

Programme d'apprentissage en milieu de travail (PAMT)

Ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale

OPÉRATRICE OU OPÉRATEUR EN NETTOYAGE INDUSTRIEL

**CARNET
D'APPRENTISSAGE**



Nom de l'apprentie ou de l'apprenti :

EQ-5033-02 (07-2023)

Votre
gouvernement

Québec 

Ce document a été réalisé par EnviroCompétences en partenariat avec la Commission des partenaires du marché du travail et le ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MESS), à partir de la norme professionnelle du métier d'opératrice ou d'opérateur en nettoyage industriel. Il décrit les compétences à maîtriser pour obtenir la qualification professionnelle dans ce métier.



Responsable du projet	Dominique Dodier <i>Directrice générale</i> EnviroCompétences
Coordination	Stéphanie Trudelle <i>Directrice des projets et de la formation</i> EnviroCompétences Blandine Aliaga <i>Agente de projets</i> EnviroCompétences
Recherche, conception et rédaction	Jean-Pierre Charest <i>Consultant</i> Jean-Pierre Charest, services-conseil
Collaboration	Jasmine Pauzé <i>Conseillère</i> Direction du développement des compétences et de l'intervention sectorielle (DDCIS) Ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale

TABLE DES MATIÈRES

PARTIE I	3
IDENTIFICATION DE L'APPRENTIE OU DE L'APPRENTI.....	4
INFORMATION SUR L'APPRENTISSAGE ET LA SANCTION.....	5
INFORMATION SUR LE MÉTIER.....	8
TABLEAU SYNTHÈSE DES COMPÉTENCES.....	10
PARTIE 2	13
PLAN INDIVIDUEL D'APPRENTISSAGE.....	14
PARTIE 3	17
COMPÉTENCE 1 – ENTRETENIR DES RELATIONS EN CONTEXTE PROFESSIONNEL.....	19
COMPÉTENCE 2 – ORGANISER UN DÉPLACEMENT VERS UN SITE DE TRAVAIL.....	27
COMPÉTENCE 3 – PRÉPARER UNE OPÉRATION DE NETTOYAGE INDUSTRIEL SUR UN SITE DE TRAVAIL.....	35
COMPÉTENCE 4 – FERMER UN SITE DE TRAVAIL.....	49
COMPÉTENCE 5 – RÉALISER UNE OPÉRATION DE POMPAGE.....	59
COMPÉTENCE 6 – RÉALISER UNE OPÉRATION À JET SOUS PRESSION.....	71
COMPÉTENCE 7 – ÉLIMINER DES MATIÈRES RÉSIDUELLES RÉCUPÉRÉES.....	81
ANNEXES	91
ANNEXE 1 – TABLEAUX DES RISQUES POUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ DU TRAVAIL.....	92
ANNEXE 2 – RENSEIGNEMENTS SUR L'EMPLOYEUR.....	108
ANNEXE 3 – TABLEAU SYNTHÈSE DES COMPÉTENCES MAÎTRISÉES.....	109
ANNEXE 4 – OUTIL DE SUIVI DES APPRENTISSAGES.....	110
REMERCIEMENTS	113

PARTIE I

IDENTIFICATION DE L'APPRENTIE OU DE L'APPRENTI

DOSSIER DE L'APPRENTIE OU DE L'APPRENTI

Nom :	Prénom :
Adresse :	
Ville :	Code postal :
Numéro de téléphone :	Cellulaire :
Adresse courriel :	

N° du dossier de qualification professionnelle (QP) de la personne :

NOM DE LA COMPAGNE OU DU COMPAGNON	ENTREPRISE

Note : Si le Programme d'apprentissage en milieu de travail (PAMT) compte plus d'un lieu d'apprentissage ou s'adresse à plus d'une compagnie ou d'un compagnon, référez-vous à l'**annexe II** de ce carnet.

Notes sur la protection des renseignements personnels

- Les renseignements recueillis dans ce carnet sont soumis à la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels.
- Ces renseignements sont recueillis aux fins de l'administration du Programme d'apprentissage en milieu de travail.
- Pour toute information relative à l'accès aux documents et à la protection des renseignements personnels, adressez-vous au Ministère.

IMPORTANT

CE CARNET VOUS APPARTIENT. IL EST DE VOTRE RESPONSABILITÉ DE LE CONSERVER PRÉCIEUSEMENT, CAR C'EST L'UNIQUE DOCUMENT OÙ SONT CONSIGNÉS LES DÉTAILS DE VOTRE APPRENTISSAGE.

INFORMATION SUR L'APPRENTISSAGE ET LA SANCTION

Bienvenue à l'apprentie ou à l'apprenti!

Vous entreprenez une démarche d'apprentissage en milieu de travail. Nous vous félicitons de votre initiative! Ce parcours de formation, qui constitue une étape importante de votre vie professionnelle, exigera votre engagement durant plusieurs mois, voire quelques années selon le métier choisi.

Pour vous aider à vous familiariser avec les caractéristiques de cette démarche d'apprentissage, vous trouverez ci-dessous quelques renseignements utiles.

En quoi consiste l'apprentissage en milieu de travail?

L'apprentissage en milieu de travail est une démarche organisée et structurée qui vous permet de développer ou d'améliorer l'ensemble des compétences nécessaires à l'exercice d'un métier, et ce, sur les lieux de votre travail.

Les compétences à développer sont établies dans une norme professionnelle¹ qui correspond au métier choisi. Ce sont des gens du métier qui ont convenu des compétences associées à cette norme professionnelle².

Ainsi, le Programme d'apprentissage en milieu de travail vous permet d'acquérir les connaissances et les savoir-faire, et de développer les attitudes et les comportements attendus pour réaliser l'ensemble des tâches du métier choisi. Pour ce faire, comme apprentie ou apprenti, vous aurez l'appui, tout au long de votre démarche, d'une compagne ou d'un compagnon qui est une personne reconnue comme experte du métier dans votre entreprise.

La durée du programme d'apprentissage pour le métier d'opératrice ou d'opérateur en nettoyage industriel peut varier selon votre expérience professionnelle, votre formation scolaire, l'organisation du travail et d'autres facteurs. Le Comité sectoriel de main-d'œuvre de l'environnement estime que la maîtrise des compétences essentielles pour exercer le métier d'opératrice ou d'opérateur en nettoyage industriel nécessite un apprentissage d'une durée maximale de deux ans.

Quel est le rôle de la compagne ou du compagnon d'apprentissage?

Tout au long de votre cheminement, votre compagne ou votre compagnon vous guidera dans votre apprentissage. Il lui revient de proposer les activités qui vous permettront de maîtriser les compétences du métier. Son rôle consiste à vous donner des conseils, à évaluer votre performance au regard des critères établis dans la norme professionnelle et à confirmer, le cas échéant, votre maîtrise des compétences associées au métier que vous avez choisi.

-
1. La norme professionnelle définit les compétences requises pour exercer un métier ou une profession. C'est la référence qui sert à développer et à évaluer les compétences.
 2. Pour connaître la norme professionnelle qui correspond à votre métier, consultez le site Web suivant : www.emploiQuebec.gouv.qc.ca/citoyens/developper-et-faire-reconnaitre-vos-competences/qualification-professionnelle/qualification-volontaire/liste-des-metiers

Quelle est l'utilité du carnet d'apprentissage?

Votre carnet d'apprentissage vise, d'une part, à vous informer sur l'ensemble des apprentissages que vous devrez réaliser pour apprendre le métier. D'autre part, vous pouvez y suivre votre progression tout au long de votre démarche.

De plus, le carnet d'apprentissage permet à la compagne ou au compagnon de consigner au fur et à mesure ses observations et les jugements portés sur votre maîtrise des compétences.

Votre carnet est le **seul document** où sera consigné le relevé détaillé des compétences que vous aurez acquises. **Il vous appartient donc de le conserver précieusement.**

Quels renseignements contient le carnet d'apprentissage?

Votre carnet d'apprentissage compte trois parties.

La **PREMIÈRE PARTIE** comprend les sections suivantes :

De l'information sur l'apprentissage, le suivi et la sanction

Cette section vous informe des caractéristiques générales du PAMT.

De l'information sur le métier visé

Au début du carnet, vous trouverez une description générale du métier ainsi que les attitudes et les comportements professionnels nécessaires pour l'exercer.

Le tableau synthèse des compétences

Ce tableau synthèse présente l'ensemble des compétences nécessaires à l'exercice du métier, accompagnés des éléments de compétence qui les composent.

La **DEUXIÈME PARTIE** est constituée du plan individuel d'apprentissage qui permet d'établir les apprentissages que vous devrez réaliser pour satisfaire aux exigences de la norme professionnelle; le plan tient compte des aspects du métier que vous maîtrisez déjà au début du PAMT. Ce plan individuel est rédigé par votre compagne ou votre compagnon, avec votre collaboration.

Il est à noter que votre compagne ou votre compagnon dressera avec vous, dès le début, un portrait initial des compétences, qui délimitera votre propre parcours de formation et estimera la durée de votre apprentissage.

La **TROISIÈME PARTIE** présente la description détaillée des compétences à acquérir et à développer pour exercer le métier d'opératrice ou d'opérateur en nettoyage industriel. Chacune des descriptions des compétences comporte les données suivantes :

- l'énoncé de la compétence;
- le contexte de réalisation;
- une liste des éléments de compétences qui précisent les principales étapes d'acquisition de la compétence;
- des critères de performance (généraux et particuliers) qui serviront à évaluer vos apprentissages;
- les conditions particulières dans lesquelles l'apprentissage est réalisé;
- une section consacrée à la confirmation de la maîtrise de la compétence.

En **ANNEXE**, vous trouverez :

- une présentation des principaux risques liés à la santé et à la sécurité du travail;
- des renseignements sur votre employeur. S'il y a lieu, cette dernière section permet de suivre votre cheminement dans vos différents lieux d'apprentissage, et ce, pour toute la durée de votre programme d'apprentissage;
- un tableau synthèse des compétences dont la maîtrise a été confirmée par votre compagne ou votre compagnon.

Comment est fait le suivi administratif du PAMT?

Le suivi administratif du Programme d'apprentissage en milieu de travail est la responsabilité du ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale, par l'entremise de Services Québec. Il a pour but d'assurer le bon déroulement du programme en conformité avec les conditions établies. Ainsi, la rétroaction de la personne responsable du dossier à Services Québec pourra permettre d'adapter le programme, au besoin.

En quoi consiste la sanction?

La sanction consiste à reconnaître officiellement votre maîtrise des compétences de la norme professionnelle. Ainsi, au terme du Programme d'apprentissage en milieu de travail, vous pouvez obtenir un certificat de qualification professionnelle ou une attestation de compétence. Ce sont des documents officiels délivrés par la ou le ministre de l'Emploi et de la Solidarité sociale pour confirmer votre maîtrise des compétences associées au métier que vous avez choisi.

Certificat de qualification professionnelle (CQP)

Au terme de votre apprentissage, lorsque vous aurez maîtrisé **toutes** les compétences essentielles de la norme professionnelle décrites dans votre carnet, vous obtiendrez un certificat de qualification professionnelle pour le métier d'opératrice ou d'opérateur en nettoyage industriel.

Attestation de compétence (AC)

Lorsque vous maîtriserez **une ou plusieurs** des compétences essentielles³ de la norme professionnelle **ou, s'il y a lieu, des compétences complémentaires**⁴, le ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale pourra aussi vous décerner, sur demande, une attestation de compétence pour chacune de ces compétences.

3. Les compétences essentielles sont indiquées dans la norme professionnelle.

4. Les compétences complémentaires sont indiquées, s'il y a lieu, en annexe de la norme professionnelle.

INFORMATION SUR LE MÉTIER

Description générale du métier

Les personnes qui exercent le métier d'opératrice ou d'opérateur en nettoyage industriel ont pour mission de purger des sites, des installations et des équipements industriels ou commerciaux de la présence de matières résiduelles de nature chimique ou organique, lesquelles présentent des risques ou peuvent gêner le bon déroulement des opérations.

Ces personnes procèdent au nettoyage de surfaces en contact avec les matières à éliminer, soit par jet d'eau ou d'abrasifs sous pression soit manuellement. Elles effectuent également, par pompage à vide, la récupération des matières résiduelles et les transportent ensuite vers des sites de traitement ou d'élimination. Leurs interventions sont exécutées avec une préoccupation de tous les instants pour la sécurité des personnes, la préservation de l'intégrité des installations et le respect de l'environnement.

Attitudes et comportements professionnels

Plan personnel

- Ténacité et cœur à l'ouvrage
- Patience
- Bonne condition physique et mentale
- Tolérance élevée aux risques
- Capacité d'adaptation aux situations extrêmes
- Vigilance, notamment pour la sécurité tout au long d'un travail
- Attirait pour l'action et les poussées d'adrénaline

Plan interpersonnel

- Courtoisie, notamment pour les relations avec la clientèle
- Souplesse et ouverture
- Capacité à travailler en équipe
- Souci de l'autre par rapport à la sécurité (notamment lors des interventions à risque élevé)

Plan professionnel

- Disponibilité (p. ex. être de garde 24 heures sur 24 lorsque requis)
- Débrouillardise (trouver des solutions)
- Curiosité (p. ex. s'informer de la nature des matières résiduelles, des risques, des bonnes pratiques, etc.)
- Souci de l'efficacité
- Sens de la méthode
- Sens de l'organisation et sens des priorités
- Esprit d'initiative et autonomie
- Esprit critique et bon jugement

Éthique professionnelle

- Attitude consciencieuse
- Ponctualité
- Engagement et loyauté envers l'entreprise
- Fiabilité et sens des responsabilités
- Souci de la qualité du travail, minutie et perfectionnisme
- Comportement orienté vers la sécurité de tous et toutes

TABLEAU SYNTHÈSE DES COMPÉTENCES

Opératrice ou opérateur en nettoyage industriel

COMPÉTENCES ESSENTIELLES OBLIGATOIRES						
COMPÉTENCES	ÉLÉMENTS DE COMPÉTENCE					
1. Entretien des relations en contexte professionnel	1.1 Transiger avec les personnes-ressources d'un site de travail ou d'un site de déchargement	1.2 Communiquer avec différents intervenants et intervenantes durant une opération à risque	1.3 Travailler en équipe			
2. Organiser un déplacement vers un site de travail	2.1 Interpréter des consignes ou un billet de travail	2.2 Réunir et valider les documents et les formulaires requis pour un travail	2.3 Rassembler l'équipement	2.4 Préparer et inspecter le véhicule avant un déplacement	2.5 Établir l'itinéraire d'un déplacement	
3. Préparer une opération de nettoyage industriel sur un site de travail	3.1 Régler les formalités administratives avant le début d'un travail	3.2 S'informer des caractéristiques propres au site de travail et à l'opération à effectuer	3.3 Effectuer une analyse sécuritaire des aires de travail et des tâches (AST)	3.4 Participer à une analyse critique de tâches (ACT)	3.5 Vérifier le matériel et les mesures d'intervention d'urgence sur un site	3.6 Sécuriser une zone de travail
	3.7 Appliquer des procédures d'élimination ou d'atténuation de risques associés aux installations	3.8 Établir les procédures et les méthodes spécifiques de travail pour une opération	3.9 Revêtir l'équipement de protection individuelle (ÉPI)			
4. Fermer un site de travail	4.1 Vérifier la satisfaction de la clientèle relativement aux travaux réalisés	4.2 Laver l'équipement et le matériel après une opération	4.3 Ranger les boyaux et autres pièces d'équipement dans un véhicule	4.4 Remettre le site et les installations propres et fonctionnels	4.5 Consigner des informations en lien avec le travail exécuté	4.6 Effectuer des travaux de nettoyage et de rangement au garage de l'entreprise

NOTE IMPORTANTE : Les numéros sont utilisés uniquement pour présenter les compétences en fonction d'un processus dit normal de travail. **Ils n'indiquent en aucune façon un ordre ou séquence pour l'apprentissage.** Il appartient à la compagnie ou au compagnon de déterminer la séquence d'apprentissage des compétences en fonction de la situation.

Opératrice ou opérateur en nettoyage industriel

COMPÉTENCES ESSENTIELLES EN OPTION						
COMPÉTENCES	ÉLÉMENTS DE COMPÉTENCE					
5. Réaliser une opération de pompage	5.1 Installer l'équipement pour une opération de pompage	5.2 Régler le fonctionnement de l'appareillage durant une opération	5.3 Exécuter un pompage	5.4 Vérifier le matériel et l'équipement en cours d'opération	5.5 Évaluer la capacité d'un réservoir à recevoir la quantité de matière à pomper	5.6 Détecter des signes de danger ou des risques d'accident pendant un pompage
6. Réaliser une opération à jet sous pression	6.1 Installer l'équipement pour une opération à jet sous pression	6.2 Régler le fonctionnement de l'appareillage durant une opération	6.3 Nettoyer des installations	6.4 Vérifier le matériel et l'équipement en cours d'opération	6.5 Détecter des signes de danger ou des risques d'accident pendant une opération à jet sous pression	
COMPÉTENCE COMPLÉMENTAIRE						
7. Éliminer des matières résiduelles récupérées	7.1 Vérifier le camion de pompage et ses composants avant le départ d'un site de travail	7.2 Transporter des matières résiduelles vers un site de déchargement	7.3 Régler les formalités administratives sur un site de déchargement	7.4 Vidanger une citerne	7.5 Laver une citerne et l'équipement après une vidange	

NOTE IMPORTANTE : Les numéros sont utilisés uniquement pour présenter les compétences en fonction d'un processus dit normal de travail. **Ils n'indiquent en aucune façon un ordre ou séquence pour l'apprentissage.** Il appartient à la compagnie ou au compagnon de déterminer la séquence d'apprentissage des compétences en fonction de la situation.

PARTIE 2

PLAN INDIVIDUEL D'APPRENTISSAGE

Le Programme d'apprentissage en milieu de travail nécessite que votre compagne ou votre compagnon établisse votre plan individuel d'apprentissage, donc détermine les compétences de la norme professionnelle que vous devez acquérir en tenant compte de celles que vous maîtrisez déjà.

La compagne ou le compagnon d'apprentissage aura besoin de votre contribution pour élaborer votre plan individuel d'apprentissage.

Consignes pour l'apprentie ou l'apprenti

Voici comment vous situer **par rapport aux compétences de la norme professionnelle** en tenant compte des activités professionnelles que vous réalisez habituellement.

LIRE

la présentation détaillée de chacune des compétences :

- contexte de réalisation;
- critères généraux de performance;
- éléments de la compétence;
- critères particuliers de performance.

REEMPLIR LA SECTION A DE LA PARTIE 3

pour chacune des compétences et indiquer si vous êtes en mesure d'accomplir **chacun des éléments de la compétence** en cochant la case correspondante (O : oui; N : non).

NOTER

que les éléments de compétence que vous estimez être **en mesure** d'accomplir (O) **seront généralement évalués** par votre compagne ou votre compagnon dès le début du PAMT.

Vous devrez développer durant le programme les éléments de compétence que vous avez indiqué n'être **pas** en mesure d'accomplir (N) au début de l'exercice.

Les compétences à acquérir seront indiquées dans votre plan individuel d'apprentissage présenté à la page suivante.

PLAN INDIVIDUEL D'APPRENTISSAGE

Nom de l'apprentie ou de l'apprenti :	N° du dossier de QP de l'apprentie ou de l'apprenti :
Nom de la compagnie ou du compagnon :	N° du dossier de QP de la compagnie ou du compagnon :

COMPÉTENCES	SUIVI ADMINISTRATIF DU PAMT		
	SECTION À REMPLIR PAR LA COMPAGNE OU LE COMPAGNON ⁵	SECTION À REMPLIR PAR LA PERSONNE RESPONSABLE À SERVICES QUÉBEC	
	À ACQUÉRIR ⁶	Signature	Date

COMPÉTENCES ESSENTIELLES

1. Entretenir des relations en contexte professionnel	<input type="checkbox"/>		
2. Organiser un déplacement vers un site de travail	<input type="checkbox"/>		
3. Préparer une opération de nettoyage industriel sur un site de travail	<input type="checkbox"/>		
4. Fermer un site de travail	<input type="checkbox"/>		

COMPÉTENCES ESSENTIELLES EN OPTION

5. Réaliser une opération de pompage	<input type="checkbox"/>		
6. Réaliser une opération à jet sous pression	<input type="checkbox"/>		

COMPÉTENCE COMPLÉMENTAIRE

7. Éliminer des matières résiduelles récupérées	<input type="checkbox"/>		
---	--------------------------	--	--

Je confirme que le plan individuel d'apprentissage a été établi par la compagnie ou le compagnon d'apprentissage.	Je confirme avoir pris connaissance du plan individuel d'apprentissage.	Je confirme la pertinence du plan individuel d'apprentissage.
Signature de la personne responsable à Services Québec	Signature de l'apprentie ou de l'apprenti	Signature de la compagnie ou du compagnon
Date : (Année / Mois / Jour)	Date : (Année / Mois / Jour)	Date : (Année / Mois / Jour)

5. Pour établir le plan individuel d'apprentissage, voir les consignes indiquées dans le guide de la compagnie ou du compagnon.
6. Cocher seulement si la compétence est à acquérir.

PARTIE 3



COMPÉTENCE 1

ENTREtenir DES RELATIONS EN CONTEXTE PROFESSIONNEL

Contexte de réalisation

- Avec la clientèle, les employés d'un site de déchargement et les collègues de travail.
- À partir :
 - de directives, de consignes ou d'instructions verbales ou écrites;
 - d'un billet ou d'une feuille de travail.
- À l'aide :
 - des systèmes de communication;
 - de codes de communication convenus;
 - de formulaires, de documents et de registres;
 - de l'historique des travaux chez la clientèle.
- Selon :
 - l'état de l'équipement et des matériaux à utiliser;
 - les risques associés à une opération;
 - les priorités du moment.

Critères généraux de performance*

- Utilisation appropriée des termes techniques dans un langage adéquat.
- Écoute attentive des interlocuteurs.
- Manifestation de tact et de politesse.
- Respect :
 - des objectifs de productivité de l'entreprise;
 - des politiques et des procédures de l'entreprise.

* Ces critères sont transversaux et s'appliquent normalement à chaque élément de la compétence. La compagne ou le compagnon doit les considérer dans l'évaluation avant de confirmer la maîtrise de chaque élément de compétence.

ÉLÉMENTS de la compétence et CRITÈRES PARTICULIERS de performance

	À remplir par l'apprentie ou l'apprenti ⁷		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation ⁸		
	SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
	Oui	Non			
1.1 Transiger avec les personnes-ressources d'un site de travail ou d'un site de déchargement					
A. Collaboration efficace avec les personnes-ressources.			<input type="checkbox"/>		Initiales
B. Information et explications fournies claires, complètes et précises.			<input type="checkbox"/>		
C. Réponses appropriées aux questions posées.			<input type="checkbox"/>		Date
D. Pertinence des conseils techniques et des solutions proposées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
E. Démonstration judicieuse du bien-fondé des variantes d'une intervention.			<input type="checkbox"/>		
F. Recherche concertée de solutions.			<input type="checkbox"/>		
1.2 Communiquer avec différents intervenants et intervenantes durant une opération à risque					
A. Contact visuel régulier et réciproque avec les autres intervenants et intervenantes :					Initiales
▪ durant une opération de nettoyage ou de pompage;			<input type="checkbox"/>		
▪ lors du déplacement d'un véhicule sur les aires de travail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Date
B. Respect des distances prescrites entre les personnes durant une opération à risque.			<input type="checkbox"/>		
C. Communication en continu avec les intervenantes et les intervenants présents sur le site de travail.			<input type="checkbox"/>		

7. Pour remplir la section A, voir les consignes à l'apprentie ou à l'apprenti dans la section *Plan individuel d'apprentissage* du carnet d'apprentissage.

8. Pour remplir cette section, voir les consignes dans le guide de la compagne ou du compagnon d'apprentissage.

ÉLÉMENTS de la compétence et CRITÈRES PARTICULIERS de performance	À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
	SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
	Oui	Non			
D. Utilisation judicieuse des moyens de communication.			<input type="checkbox"/>		_____ Initiales _____ Date
E. Utilisation fluide et sans ambiguïté des signaux manuels et autres codes de communication convenus.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.3 Travailler en équipe					
A. Coordination efficace de ses activités avec celles des autres membres de l'équipe.			<input type="checkbox"/>		_____ Initiales
B. Respect rigoureux : ▪ des rôles et des responsabilités attribués; ▪ des règles de fonctionnement établies.			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
C. Ouverture aux suggestions des membres de l'équipe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ Date
D. Apport proactif de solutions aux changements de situation.			<input type="checkbox"/>		_____ Date
E. Assistance appropriée et sécuritaire apportée aux autres membres de l'équipe.			<input type="checkbox"/>		
F. Acceptation bienveillante de l'aide apportée par des collègues.			<input type="checkbox"/>		
G. Participation active aux discussions et aux prises de décision.			<input type="checkbox"/>		

Conditions particulières d'apprentissage

1. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS DANS LE CADRE DE NETTOYAGES POUR LE OU LES TYPES D'ENVIRONNEMENT SUIVANTS :

- Papeterie;
- Industrie chimique; préciser : _____
- Industrie pétrochimique;
- Aciérie ou métallurgie;
- Municipalité;
- Site de déchargement;

Autres (préciser) : _____

2. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS EN APPLIQUANT LA OU LES TECHNIQUES PARTICULIÈRES SUIVANTES :

- Écoute active;
- Processus de résolution de problème;
- Service client⁹;

Autres (préciser) : _____

3. AUTRES CONDITIONS D'APPRENTISSAGE PARTICULIÈRES :

9. Ne pas confondre les techniques visant à bien servir les clients avec un département de service à la clientèle qui a pour fonction de traiter et de gérer les plaintes de clients.

Confirmation de la maîtrise de la compétence

La compétence sera considérée maîtrisée lorsque la compagne ou le compagnon aura jugé que, dans le respect du contexte de réalisation et des critères généraux et particuliers de performance applicables, l'apprentie ou l'apprenti en maîtrise tous les éléments.

Je soussignée ou soussigné atteste la maîtrise de la compétence 1.

Nom de la compagne ou du compagnon :

Signature :

Date :

Je soussignée ou soussigné confirme avoir réalisé les apprentissages et avoir pris connaissance du résultat de l'évaluation de la compétence 1.

Nom de l'apprentie ou de l'apprenti :

Signature :

Date :

Je soussignée ou soussigné confirme avoir pris connaissance du résultat de l'évaluation de la compétence 1.

Nom de la représentante ou du représentant de l'employeur :

Fonction :

Signature :

Date :

IMPORTANT

À LA SUITE DE LA CONFIRMATION DE LA MAÎTRISE DE LA **COMPÉTENCE 1**, REPORTEZ CELLE-CI AU TABLEAU SYNTHÈSE DE L'**ANNEXE III DU CARNET D'APPRENTISSAGE**, EN LA **COCHANT**, **APPOSEZ VOS INITIALES ET INSCRIVEZ LA DATE**.



COMPÉTENCE 2

ORGANISER UN DÉPLACEMENT VERS UN SITE DE TRAVAIL

Contexte de réalisation

- Au garage de l'entreprise.
- À partir :
 - de directives, consignes ou instructions verbales ou écrites;
 - d'un billet ou d'une feuille de travail.
- À l'aide :
 - de l'outillage et de l'équipement appropriés;
 - de listes de contrôle (check-lists);
 - de formulaires, de documents et de registres;
 - d'un GPS et de rapports de circulation;
 - de l'historique des travaux chez la clientèle;
 - de personnes-ressources dans l'entreprise.
- Selon :
 - l'état de l'équipement et des matériaux à utiliser;
 - les risques associés à l'opération;
 - les priorités du moment.

Critères généraux de performance*

- Respect :
 - des objectifs de productivité de l'entreprise;
 - des politiques et des procédures de l'entreprise;
 - des normes de santé et de sécurité du travail;
 - des lois et règlements relatifs au SIMDUT (système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail);
 - des lois et règlements relatifs au transport, y compris le transport de marchandises dangereuses;
 - des normes environnementales.

* Ces critères sont transversaux et s'appliquent normalement à chaque élément de la compétence. La compagne ou le compagnon doit les considérer dans l'évaluation avant de confirmer la maîtrise de chaque élément de compétence.

ÉLÉMENTS de la compétence et CRITÈRES PARTICULIERS de performance

	À remplir par l'apprentie ou l'apprenti ¹⁰		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation ¹¹		
	SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
	Oui	Non			
2.1 Interpréter des consignes ou un billet de travail					
A. Interprétation juste des directives et des consignes.			<input type="checkbox"/>		Initiales
B. Questionnement pertinent sur les travaux, l'équipement requis et les risques qui y sont associés.			<input type="checkbox"/>		
C. Consultation appropriée des travaux réalisés antérieurement et des problèmes survenus.			<input type="checkbox"/>		
D. Description correcte :					Date
▪ des travaux à réaliser;			<input type="checkbox"/>		
▪ des particularités du projet;			<input type="checkbox"/>		
▪ des procédures et des règlements particuliers en vigueur sur le site de travail;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ des formations ou des compétences imposées par les contraintes du site de travail;			<input type="checkbox"/>		
▪ des méthodes de travail à appliquer;			<input type="checkbox"/>		
▪ des risques associés aux méthodes de travail;			<input type="checkbox"/>		
▪ des risques associés aux matières dangereuses à pomper ou à nettoyer;			<input type="checkbox"/>		
▪ des moyens de prévention des risques.			<input type="checkbox"/>		
E. Anticipation correcte des problèmes qui pourraient être rencontrés au cours des opérations.			<input type="checkbox"/>		

10. Pour remplir la section A, voir les consignes à l'apprentie ou à l'apprenti dans la section *Plan individuel d'apprentissage* du carnet d'apprentissage.

11. Pour remplir cette section, voir les consignes dans le guide de la compagne ou du compagnon d'apprentissage.

ÉLÉMENTS de la compétence et CRITÈRES PARTICULIERS de performance

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

2.2 Réunir et valider les documents ainsi que les formulaires requis pour un travail

A. Sélection judicieuse des documents à rassembler.			<input type="checkbox"/>		
B. Vérification adéquate de l'information inscrite sur les documents.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Initiales
C. Pertinence de l'information ou des commentaires ajoutés aux documents.			<input type="checkbox"/>		
D. Rangement des documents dans les endroits appropriés.			<input type="checkbox"/>		Date

2.3 Rassembler l'équipement

A. Sélection judicieuse du matériel et de l'équipement en fonction du type de travail à effectuer.			<input type="checkbox"/>		
B. Quantité suffisante de matériel, de produits et de carburant pour le travail à effectuer.			<input type="checkbox"/>		
C. Appréciation juste de la conformité :			<input type="checkbox"/>		Initiales
▪ de l'unité de travail;			<input type="checkbox"/>		
▪ de l'équipement et du matériel;			<input type="checkbox"/>		
▪ de l'équipement de protection individuelle (ÉPI).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
D. Consignation adéquate de l'information sur :			<input type="checkbox"/>		Date
▪ la fiche de contrôle du matériel et de l'équipement requis;			<input type="checkbox"/>		
▪ les fiches ou les registres d'inspection;			<input type="checkbox"/>		
▪ le billet de travail.			<input type="checkbox"/>		
E. Signalement approprié du matériel ou de l'équipement défectueux, usé, manquant ou non réglementaire.			<input type="checkbox"/>		
F. Manipulation adéquate et sécuritaire de l'équipement.			<input type="checkbox"/>		

ÉLÉMENTS de la compétence et CRITÈRES PARTICULIERS de performance

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

2.4 Préparer et inspecter le véhicule avant un déplacement

A. Disposition et arrimage réglementaires du matériel et de l'équipement dans un véhicule ou une remorque.			<input type="checkbox"/>		Initiales	
B. Attelage sécuritaire d'une remorque.			<input type="checkbox"/>			
C. Vérification appropriée de la présence des étiquettes et des plaques d'identification sur les marchandises dangereuses.			<input type="checkbox"/>			
D. Choix approprié du lubrifiant, du carburant et des autres fluides en fonction de l'équipement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			Date
E. Remplissage de carburant et d'autres fluides effectué au moment opportun.			<input type="checkbox"/>			
F. Conformité de la ronde de sécurité (RDS) et du rapport d'inspection.			<input type="checkbox"/>			
G. Signalement approprié d'une défektivité ou d'une anomalie.			<input type="checkbox"/>			

2.5 Établir l'itinéraire d'un déplacement

A. Prise en considération adéquate :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Initiales
▪ des contraintes légales associées au transport routier;			<input type="checkbox"/>		
▪ de la densité de circulation en vigueur.			<input type="checkbox"/>		
B. Pertinence du trajet ou de l'itinéraire proposé.			<input type="checkbox"/>		

Conditions de l'apprentissage

1. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS DANS LE CADRE DE NETTOYAGE POUR LE OU LES TYPES D'ENVIRONNEMENT SUIVANTS :

- Papeterie;
- Industrie chimique; préciser : _____
- Industrie pétrochimique;
- Aciérie ou métallurgie;
- Municipalité;

Autres (préciser) : _____

LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS AVEC OU À PARTIR DES UNITÉS DE NETTOYAGE SUIVANTES :

- Unité à jet sous pression de plus de 5 000 PSI;
- Unité à jet sous pression de 5 000 PSI ou moins;
- Écureur (jet à basse pression et haut débit, p. ex. pour les égouts);
- Unité de pompage pour produits liquides (vacuum);
- Unité de pompage pour produits secs (sucker);
- Unité combinée (jet d'eau sous pression avec une unité de pompage);

Autres unités (préciser) : _____

Autres équipements ou matériel particuliers utilisés (préciser) : _____

2. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS EN APPLIQUANT LA OU LES TECHNIQUES PARTICULIÈRES SUIVANTES.

Pompage uniquement – pour calculer le poids et la quantité de produit dans un camion :

- Règle;
- Balance;
- Charte de poids;
- Manomètre de la suspension;
- Indicateur de niveau de la citerne;

Autres (préciser) : _____

3. AUTRES CONDITIONS D'APPRENTISSAGE PARTICULIÈRES :

Confirmation de la maîtrise de la compétence

La compétence sera considérée maîtrisée lorsque la compagne ou le compagnon aura jugé que, dans le respect du contexte de réalisation et des critères généraux et particuliers de performance appliqués, l'apprentie ou l'apprenti en maîtrise tous les éléments.

Je soussignée ou soussigné atteste la maîtrise de la compétence 2.

Nom de la compagne ou du compagnon :

Signature :

Date :

Je soussignée ou soussigné confirme avoir réalisé les apprentissages et avoir pris connaissance du résultat de l'évaluation de la compétence 2.

Nom de l'apprentie ou de l'apprenti :

Signature :

Date :

Je soussignée ou soussigné confirme avoir pris connaissance du résultat de l'évaluation de la compétence 2.

Nom de la représentante ou du représentant de l'employeur :

Fonction :

Signature :

Date :

IMPORTANT

À LA SUITE DE LA CONFIRMATION DE LA MAÎTRISE DE LA **COMPÉTENCE 2**, **REPORTEZ** CELLE-CI AU TABLEAU SYNTHÈSE DE L'**ANNEXE III** DU **CARNET D'APPRENTISSAGE**, EN LA **COCHANT**, **APPOSEZ VOS INITIALES** ET **INSCRIVEZ LA DATE**.

COMPÉTENCE 3

PRÉPARER UNE OPÉRATION DE NETTOYAGE INDUSTRIEL SUR UN SITE DE TRAVAIL

Contexte de réalisation

- À partir :
 - de directives, consignes ou instructions verbales ou écrites;
 - d'un billet ou d'une feuille de travail;
 - de listes de contrôle (check-lists).
- À l'aide :
 - de protocoles et de procédures de sécurité;
 - de l'outillage et de l'équipement appropriés;
 - de l'équipement de sécurité et de l'équipement de protection individuelle;
 - de personnes-ressources de l'entreprise ou du site de travail.
- Selon :
 - l'état du site et de l'équipement;
 - les risques associés à une opération;
 - les matières résiduelles à nettoyer ou à pomper;
 - les conditions météorologiques.

Critères généraux de performance*

- Application des méthodes et des techniques sécuritaires de travail.
- Respect :
 - des consignes, règles et normes de sécurité et de circulation en vigueur sur le site de travail;
 - des objectifs de productivité de l'entreprise ;
 - des politiques et des procédures de l'entreprise;
 - des lois et règlements relatifs au SIMDUT;
 - des lois et règlements relatifs au transport, y compris le transport de marchandises dangereuses;
 - des normes de santé et de sécurité du travail;
 - des normes environnementales.

* Ces critères sont transversaux et s'appliquent normalement à chaque élément de la compétence. La compagne ou le compagnon doit les considérer dans l'évaluation avant de confirmer la maîtrise de chaque élément de compétence.

ÉLÉMENTS de la compétence et CRITÈRES PARTICULIERS de performance

	À remplir par l'apprentie ou l'apprenti ¹²		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation ¹³		
	SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
	Oui	Non			
3.1 Régler les formalités administratives avant le début d'un travail					
A. Application correcte des procédures d'enregistrement sur le site.			<input type="checkbox"/>		Initiales
B. Pertinence des documents échangés avec les autorités du site.			<input type="checkbox"/>		
C. Révision systématique des documents et des formulaires.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Date
D. Signatures apposées uniquement sur les documents validés et conformes.			<input type="checkbox"/>		
E. Contrôle rigoureux de la présence des signatures des autres intervenants et intervenantes sur les documents.			<input type="checkbox"/>		
3.2 S'informer des caractéristiques propres au site de travail et à l'opération à effectuer					
A. Questionnement judicieux des personnes-ressources :					Initiales
▪ les particularités du site à nettoyer et les risques qui y sont associés;			<input type="checkbox"/>		
▪ les conditions de sécurité liées à l'exécution des travaux;			<input type="checkbox"/>		Date
▪ les règles de sécurité et les mesures de prévention particulières en vigueur sur le site;			<input type="checkbox"/>		
▪ les exigences et les attentes particulières du site de travail durant l'opération;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ les travaux à réaliser en coactivité avec d'autres corps de métier;			<input type="checkbox"/>		
▪ les problèmes rencontrés lors de travaux antérieurs et les solutions appliquées pour les régler.			<input type="checkbox"/>		
B. Interprétation juste des besoins, exigences et contraintes du site de travail.			<input type="checkbox"/>		

12. Pour remplir la section A, voir les consignes à l'apprentie ou à l'apprenti dans la section *Plan individuel d'apprentissage* du carnet d'apprentissage.

13. Pour remplir cette section, voir les consignes dans le guide de la compagne ou du compagnon d'apprentissage.

ÉLÉMENTS de la compétence et CRITÈRES PARTICULIERS de performance

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

3.3 Effectuer une analyse sécuritaire des aires de travail et des tâches (AST)

A. Vérification systématique des points de sécurité de la liste de contrôle (check-list) :			<input type="checkbox"/>		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ de l'entreprise; ▪ du site de travail. 			<input type="checkbox"/>		
B. Interprétation appropriée des mesures de détection des gaz.			<input type="checkbox"/>		Initiales
C. Détermination correcte des sources potentielles de danger.			<input type="checkbox"/>		
D. Prise en considération adéquate de l'incompatibilité éventuelle des matières et des produits susceptibles d'interagir ainsi que des risques qui y sont associés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Date
E. Signalement au moment opportun des écarts entre l'information inscrite sur le billet de travail et l'observation directe.			<input type="checkbox"/>		
F. Pertinence des mesures de prévention et de protection proposées.			<input type="checkbox"/>		
G. Consignation adéquate de l'information sur les formulaires ou les documents.			<input type="checkbox"/>		

**ÉLÉMENTS de la compétence et
CRITÈRES PARTICULIERS de performance**

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

3.4 Participer à une analyse critique de tâches (ACT)

A. Détection adéquate des risques qui ne peuvent pas être totalement éliminés par des mesures de prévention ou de protection.			<input type="checkbox"/>		Initiales
B. Contribution active à la recherche de solutions pour rendre la situation de travail sécuritaire.			<input type="checkbox"/>		
C. Proposition de mesures d'atténuation pertinentes :			<input type="checkbox"/>		Date
<ul style="list-style-type: none"> ▪ rectification de procédures d'exécution de la tâche; ▪ ajout ou réaffectation d'opératrices ou d'opérateurs; 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ remplacement ou modification d'outils, d'équipements ou de systèmes de communication; ▪ ajout ou modification de systèmes de protection collective ou d'équipements de protection individuelle. 			<input type="checkbox"/>		
D. Expression claire de son accord par rapport à une solution.			<input type="checkbox"/>		
E. Justification appropriée d'utiliser son droit de refus d'exécuter un travail qui présente un danger.			<input type="checkbox"/>		

**ÉLÉMENTS de la compétence et
CRITÈRES PARTICULIERS de performance**

 À remplir par
l'apprentie ou
l'apprenti

SECTION A
Je suis en mesure
de le faire (✓)

Oui

Non

 À remplir par le compagnon ou la compagne
à la suite d'une évaluation

SECTION B
J'atteste que
l'apprentie ou
l'apprenti satisfait
aux exigences du
critère (✓)

SECTION C
J'atteste que les
critères généraux
de performance
sont maîtrisés (✓)

SECTION D
J'atteste que tous les
critères sont atteints
(sections B et C) et que
l'apprentie ou l'apprenti
maîtrise l'élément de la
compétence

3.5 Vérifier le matériel et les mesures d'intervention d'urgence sur un site
A. Repérage judicieux sur le site :

- des installations sanitaires;
- de la douche et de la douche oculaire;
- des aires de repos;
- des sorties de secours;
- des moyens de communication d'urgence;
- du matériel d'intervention d'urgence;
- d'un poste de premiers soins;
- des points de rassemblement.

B. Vérification systématique de la conformité du matériel d'urgence.
C. Validation adéquate de la disponibilité :

- des procédures de sauvetage;
- d'une équipe d'intervention d'urgence.

Initiales

Date

ÉLÉMENTS de la compétence et CRITÈRES PARTICULIERS de performance

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

3.6 Sécuriser une zone de travail

A. Sécurisation conforme du véhicule :			<input type="checkbox"/>		Initiales Date
▪ lieu de stationnement;			<input type="checkbox"/>		
▪ positionnement du véhicule par rapport au vent;			<input type="checkbox"/>		
▪ distance par rapport aux installations électriques (voltage);			<input type="checkbox"/>		
▪ installation de cales de roue;			<input type="checkbox"/>		
▪ installation d'un boyau d'évacuation des gaz;			<input type="checkbox"/>		
▪ mise à la terre ou à la masse de l'équipement du véhicule.			<input type="checkbox"/>		
B. Conformité des étiquettes et des plaques d'identification des marchandises dangereuses apposées sur le véhicule.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C. Délimitation judicieuse du périmètre de sécurité.			<input type="checkbox"/>		
D. Conformité de la signalisation relative à la sécurité.			<input type="checkbox"/>		
E. Aires de travail correctement dégagées pour le début des travaux.			<input type="checkbox"/>		
F. Installation correcte des mesures de protection sur les infrastructures et autres éléments à préserver.			<input type="checkbox"/>		
G. Vérification régulière de la conformité des mesures de protection applicables à la zone sécurisée.			<input type="checkbox"/>		
H. Contrôle rigoureux de l'accès des personnes autorisées à pénétrer la zone sécurisée.			<input type="checkbox"/>		

**ÉLÉMENTS de la compétence et
CRITÈRES PARTICULIERS de performance**
**À remplir par
l'apprentie ou
l'apprenti**
SECTION A
Je suis en mesure
de le faire (✓)

Oui

Non

**À remplir par le compagnon ou la compagne
à la suite d'une évaluation**
SECTION B
J'atteste que
l'apprentie ou
l'apprenti satisfait
aux exigences du
critère (✓)

SECTION C
J'atteste que les
critères généraux
de performance
sont maîtrisés (✓)

SECTION D
J'atteste que tous les
critères sont atteints
(sections B et C) et que
l'apprentie ou l'apprenti
maîtrise l'élément de la
compétence

3.7 Appliquer des procédures d'élimination ou d'atténuation de risques associés aux installations
A. Repérage judicieux :

- des équipements et des machines sous tension;
- des pièces mobiles qui ont potentiellement une énergie résiduelle.

B. Application correcte de la procédure de cadenassage avant le début des travaux.
C. Conformité du test d'énergie zéro au démarrage.
D. Application correcte de la procédure de sécurisation :

- des installations dont l'énergie ne peut pas être mise à zéro;
- des systèmes qui ont un potentiel d'énergie résiduelle.

E. Ventilation adéquate des aires de travail.
F. Sélection et installation appropriées de l'équipement de protection pour les installations à risque.

 Initiales

 Date

**ÉLÉMENTS de la compétence et
CRITÈRES PARTICULIERS de performance**

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

3.8 Établir les procédures et les méthodes de travail spécifiques pour réaliser une opération

A. Prise en considération adéquate des attentes et des exigences du site de travail.			<input type="checkbox"/>		
B. Description détaillée des opérations à effectuer.			<input type="checkbox"/>		
C. Conformité des procédures et des méthodes proposées pour réaliser le travail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Initiales
D. Ordonnancement approprié des opérations.			<input type="checkbox"/>		
E. Modifications pertinentes de la planification du travail selon les circonstances.			<input type="checkbox"/>		Date

3.9 Revêtir l'équipement de protection individuelle (EPI)

A. Sélection judicieuse de l'EPI en fonction des risques identifiés.			<input type="checkbox"/>		
B. Conformité de l'état de l'équipement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Initiales
C. EPI correctement endossé et ajusté.			<input type="checkbox"/>		
D. Vérification régulière de l'EPI durant l'opération.			<input type="checkbox"/>		Date

Conditions de l'apprentissage

1. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS DANS LE OU LES TYPES D'ENVIRONNEMENT SUIVANTS :

- Papeterie;
- Industrie chimique; préciser : _____
- Industrie pétrochimique;
- Aciérie ou métallurgie;
- Municipalité;

Autres (préciser) : _____

2. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS DANS LA OU LES CONDITIONS SUIVANTES DE GESTION DES RISQUES :

- Espace clos;
- Travail en hauteur – Nacelle;
- Travail en hauteur – Échafaudage, échelle, etc.;
- Nécessité d'un cadenassage;
- Présence de substances corrosives;
- Présence de substances inflammables;
- Présence de substances explosives;
- Présence de substances toxiques;
- Présence de contaminants biologiques;
- Présence de métaux en fusion;
- Présence de véhicules, de machinerie lourde ou des équipements en mouvement sur le site et susceptibles d'entrer dans la zone de travail;

Autres (préciser) : _____

LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS AVEC OU À PARTIR DES UNITÉS DE NETTOYAGE SUIVANTES :

- Unité à jet sous pression de plus de 5 000 PSI;
- Unité à jet sous pression de 5 000 PSI ou moins;
- Écureur (jet à basse pression et haut débit, p. ex. pour les égouts);
- Unité de pompage pour produits liquides (vacuum);
- Unité de pompage pour produits secs (sucker);
- Unité combinée (jet d'eau sous pression avec une unité de pompage);

Autres unités (préciser) : _____

Autres équipements ou matériels particuliers utilisés (préciser) : _____

3. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS EN TENANT COMPTE DU OU DES PRODUITS À RÉCUPÉRER SUIVANTS PRÉSENTS SUR LES SURFACES À NETTOYER :

- Produits secs;
- Produits liquides;
- Produits boueux;
- Produits gazeux (p. ex. gaz chlorhydrique);

Autres (préciser) : _____

4. AUTRES CONDITIONS D'APPRENTISSAGE PARTICULIÈRES :

Confirmation de la maîtrise de la compétence

La compétence sera considérée maîtrisée lorsque la compagne ou le compagnon aura jugé que, dans le respect du contexte de réalisation et des critères généraux et particuliers de performance appliqués, l'apprentie ou l'apprenti en maîtrise tous les éléments.

Je soussignée ou soussigné atteste la maîtrise de la compétence 3.

Nom de la compagne ou du compagnon :

Signature :

Date :

Je soussignée ou soussigné confirme avoir réalisé les apprentissages et avoir pris connaissance du résultat de l'évaluation de la compétence 3.

Nom de l'apprentie ou de l'apprenti :

Signature :

Date :

Je soussignée ou soussigné confirme avoir pris connaissance du résultat de l'évaluation de la compétence 3.

Nom de la représentante ou du représentant de l'employeur :

Fonction :

Signature :

Date :

IMPORTANT

À LA SUITE DE LA CONFIRMATION DE LA MAÎTRISE DE LA COMPÉTENCE 3, REPORTEZ CELLE-CI AU TABLEAU SYNTHÈSE DE L'ANNEXE III DU CARNET D'APPRENTISSAGE, EN LA COCHANT, APOSEZ VOS INITIALES ET INSCRIVEZ LA DATE.



COMPÉTENCE 4

FERMER UN SITE DE TRAVAIL

Contexte de réalisation

- À partir :
 - de directives, consignes et instructions verbales ou écrites;
 - d'un billet ou d'une feuille de travail.
- À l'aide :
 - de l'outillage, de l'équipement et des produits d'entretien appropriés;
 - de l'équipement de protection individuelle approprié;
 - des formulaires requis.
- Selon :
 - le type, le degré de dangerosité et l'incompatibilité des matières résiduelles nettoyées ou pompées;
 - les contraintes propres au site de travail;
 - les conditions météorologiques.

Critères généraux de performance*

- Application des méthodes et des techniques sécuritaires de travail.
- Respect :
 - des règles et des contraintes du site de travail;
 - des objectifs de productivité de l'entreprise;
 - des politiques et des procédures de l'entreprise;
 - des lois et règlements relatifs au SIMDUT et au transport de marchandises dangereuses;
 - des normes de santé et de sécurité du travail;
 - des normes environnementales.

* Ces critères sont transversaux et s'appliquent normalement à chaque élément de la compétence. La compagne ou le compagnon doit les considérer dans l'évaluation avant de confirmer la maîtrise de chaque élément de compétence.

**ÉLÉMENTS de la compétence et
CRITÈRES PARTICULIERS de performance**

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti ¹⁴		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation ¹⁵		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

4.1 Vérifier la satisfaction de la clientèle relativement aux travaux réalisés

A. S'enquérir au moment opportun de la satisfaction de la clientèle.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Initiales
B. Écoute attentive.			<input type="checkbox"/>		
C. Pertinence des correctifs proposés pour remédier aux insatisfactions exprimées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Date
D. Application correcte des mesures correctives.			<input type="checkbox"/>		
E. Signalement approprié aux personnes en position d'autorité d'un cas d'insatisfaction de la clientèle.			<input type="checkbox"/>		

4.2 Laver l'équipement et le matériel après une opération

A. Sélection judicieuse des produits de nettoyage en fonction de leur compatibilité avec le travail à effectuer.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Initiales
B. Utilisation appropriée d'un dégraissant au moment opportun.			<input type="checkbox"/>		
C. Application correcte et sécuritaire des techniques de lavage :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Date
▪ de l'équipement de protection individuelle;			<input type="checkbox"/>		
▪ des véhicules;			<input type="checkbox"/>		
▪ des boyaux;			<input type="checkbox"/>		
▪ de l'équipement.			<input type="checkbox"/>		

14. Pour remplir la section A, voir les consignes à l'apprentie ou à l'apprenti dans la section *Plan individuel d'apprentissage* du carnet d'apprentissage.

15. Pour remplir cette section, voir les consignes dans le guide de la compagne ou du compagnon d'apprentissage.

**ÉLÉMENTS de la compétence et
CRITÈRES PARTICULIERS de performance**

 À remplir par
l'apprentie ou
l'apprenti

SECTION A
Je suis en mesure
de le faire (✓)

Oui

Non

 À remplir par le compagnon ou la compagne
à la suite d'une évaluation

SECTION B
J'atteste que
l'apprentie ou
l'apprenti satisfait
aux exigences du
critère (✓)

SECTION C
J'atteste que les
critères généraux
de performance
sont maîtrisés (✓)

SECTION D
J'atteste que tous les
critères sont atteints
(sections B et C) et que
l'apprentie ou l'apprenti
maîtrise l'élément de la
compétence

4.3 Ranger les boyaux et autres pièces d'équipement dans un véhicule

A. Application correcte des techniques de rangement des boyaux.

B. Équipement correctement retiré et rangé :

- matériel de nettoyage ou de pompage;
- matériel de protection des infrastructures;
- matériel de sécurité.

Initiales

Date

C. Arrimage adéquat et sécuritaire de l'équipement sur le véhicule.

4.4 Remettre le site et les installations dans un état propre et fonctionnel

A. Aires de travail rangées et fonctionnelles.

 B. Nettoyage adéquat des traces, des éclaboussures, des pertes
ou des déversements accidentels de matières résiduelles.

C. Fermeture appropriée du système d'accès à l'espace de travail.

Initiales

Date

D. Conformité du décadernage de l'équipement.

E. Tri et élimination appropriés des déchets.

F. Vérification adéquate de l'état du site avant le départ.

**ÉLÉMENTS de la compétence et
CRITÈRES PARTICULIERS de performance**

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

4.5 Consigner de l'information relative au travail exécuté

A. Pertinence et exactitude de l'information, des cas de non-conformité et des incidents inscrits dans les registres et les formulaires :					
▪ billet de travail;			<input type="checkbox"/>		
▪ permis de travail;			<input type="checkbox"/>		
▪ fiche de cadenassage;			<input type="checkbox"/>		
▪ document d'enregistrement de l'accueil.			<input type="checkbox"/>		
B. Listes de contrôle des entrées et sorties d'espaces clos remplies au moment opportun.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C. Signatures apposées uniquement sur les documents validés et conformes.			<input type="checkbox"/>		
D. Contrôle rigoureux de la présence des signatures des autres intervenants et intervenantes sur les documents.			<input type="checkbox"/>		
E. Remise des documents aux personnes concernées.			<input type="checkbox"/>		
F. Incidents correctement rapportés aux responsables de l'entreprise.			<input type="checkbox"/>		
					Initiales
					Date

**ÉLÉMENTS de la compétence et
CRITÈRES PARTICULIERS de performance**

À remplir par
l'apprentie ou
l'apprenti

SECTION A
Je suis en mesure
de le faire (✓)

Oui

Non

À remplir par le compagnon ou la compagne
à la suite d'une évaluation

SECTION B
J'atteste que
l'apprentie ou
l'apprenti satisfait
aux exigences du
critère (✓)

SECTION C
J'atteste que les
critères généraux
de performance
sont maîtrisés (✓)

SECTION D
J'atteste que tous les
critères sont atteints
(sections B et C) et que
l'apprentie ou l'apprenti
maîtrise l'élément de la
compétence

4.6 Effectuer des travaux de nettoyage et de rangement au garage de l'entreprise

A. Rangement exécuté aux moments opportuns.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Initiales
B. Rangement du matériel dans les endroits appropriés.			<input type="checkbox"/>		
C. Aires de travail rangées et fonctionnelles.			<input type="checkbox"/>		
D. Choix et utilisation appropriés des produits de nettoyage en fonction du travail à effectuer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Date
E. Efficacité et rapidité des opérations d'entretien.			<input type="checkbox"/>		
F. Propreté impeccable des outils, des équipements et des aires d'entreposage.			<input type="checkbox"/>		

Conditions de l'apprentissage

1. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS DANS LE CADRE DE NETTOYAGES POUR LE OU LES TYPES D'ENVIRONNEMENT SUIVANTS :

- Papeterie;
- Industrie chimique; préciser : _____
- Industrie pétrochimique;
- Aciérie ou métallurgie;
- Municipalité;

Autres (préciser) : _____

2. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS DANS LA OU LES CONDITIONS SUIVANTES DE GESTION DE RISQUES :

- Espace clos;
- Travail en hauteur – Nacelle;
- Travail en hauteur – Échafaudage, échelle, etc.;
- Nécessité d'un cadenassage;
- Présence de substances corrosives;
- Présence de substances inflammables;
- Présence de substances explosives;
- Présence de substances toxiques;
- Présence de contaminants biologiques;
- Présence de métaux en fusion;
- Présence de véhicules, de machinerie lourde ou d'équipement en mouvement sur le site et susceptibles d'entrer dans la zone de travail.

Autres (préciser) : _____

3. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS AVEC OU À PARTIR DES UNITÉS DE NETTOYAGE SUIVANTES :

- Unité à jet sous pression de plus de 5 000 PSI;
- Unité à jet sous pression de 5 000 PSI ou moins;
- Écureur (jet à basse pression et haut débit, p. ex. pour les égouts);
- Unité de pompage pour produits liquides (vacuum);
- Unité de pompage pour produits secs (sucker);
- Unité combinée (jet d'eau sous pression avec une unité de pompage);

Autres unités (préciser) : _____

4. PRODUITS DE NETTOYAGE DES ÉQUIPEMENTS :

- Eau froide;
- Eau chaude;
- Vapeur;
- Dégraissant;
- Acide;

Autres (préciser) : _____

Autres équipements ou matériel particuliers utilisés (préciser) : _____

5. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS EN APPLIQUANT LA OU LES TECHNIQUES PARTICULIÈRES SUIVANTES :

Pompage uniquement : méthode de calcul du poids et de la quantité de produit dans un camion :

- Règle;
- Balance;
- Charte de poids;
- Manomètre de la suspension;
- Indicateur de niveau de la citerne;

Autres (préciser) : _____

6. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS SUR LE OU LES TYPES DE PRODUITS SUIVANTS À RÉCUPÉRER OU PRÉSENTS SUR LES SURFACES À NETTOYER :

- Produits secs;
- Produits liquides;
- Produits boueux;
- Produits gazeux (p. ex. gaz chlorhydrique);

Autres (préciser) : _____

7. AUTRES CONDITIONS D'APPRENTISSAGE PARTICULIÈRES :

Confirmation de la maîtrise de la compétence

La compétence sera considérée maîtrisée lorsque la compagne ou le compagnon aura jugé que, dans le respect du contexte de réalisation et des critères généraux et particuliers de performance appliqués, l'apprentie ou l'apprenti en maîtrise tous les éléments.

Je soussignée ou soussigné atteste la maîtrise de la compétence 4.

Nom de la compagne ou du compagnon :

Signature :

Date :

Je soussignée ou soussigné confirme avoir réalisé les apprentissages et avoir pris connaissance du résultat de l'évaluation de la compétence 4.

Nom de l'apprentie ou de l'apprenti :

Signature :

Date :

Je soussignée ou soussigné confirme avoir pris connaissance du résultat de l'évaluation de la compétence 4.

Nom de la représentante ou du représentant de l'employeur :

Fonction :

Signature :

Date :

IMPORTANT

À LA SUITE DE LA CONFIRMATION DE LA MAÎTRISE DE LA COMPÉTENCE 4, REPORTEZ CELLE-CI AU TABLEAU SYNTHÈSE DE L'ANNEXE III DU CARNET D'APPRENTISSAGE, EN LA COCHANT, APOSEZ VOS INITIALES ET INSCRIVEZ LA DATE.

COMPÉTENCE 5

RÉALISER UNE OPÉRATION DE POMPAGE

Contexte de réalisation

- À partir :
 - de directives, consignes et instructions verbales ou écrites;
 - d'un billet ou d'une feuille de travail.
- À l'aide :
 - de l'outillage et de l'équipement de pompage appropriés;
 - de l'équipement de protection individuelle approprié;
 - des formulaires requis.
- Selon :
 - le type, le degré de dangerosité et l'incompatibilité des matières résiduelles à pomper;
 - le type d'installation contenant le produit à pomper;
 - les contraintes propres au site de travail;
 - les conditions météorologiques.

Critères généraux de performance*

- Application des méthodes et des techniques sécuritaires de travail.
- Détection judicieuse de variations, de défaillances ou d'anomalies.
- Respect :
 - des règles et des contraintes du site de travail;
 - des objectifs de productivité de l'entreprise;
 - des politiques et des procédures de l'entreprise;
 - des lois et règlements relatifs au SIMDUT et au transport de marchandises dangereuses;
 - des normes de santé et de sécurité du travail;
 - des normes environnementales.

* Ces critères sont transversaux et s'appliquent normalement à chaque élément de la compétence. La compagne ou le compagnon doit en tenir compte dans l'évaluation avant de confirmer la maîtrise de chaque élément de compétence.

**ÉLÉMENTS de la compétence et
CRITÈRES PARTICULIERS de performance**

	À remplir par l'apprentie ou l'apprenti ¹⁶		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation ¹⁷		
	SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
	Oui	Non			
5.1 Installer l'équipement pour une opération de pompage					
A. Installation conforme :					
▪ de l'équipement de pompage;			<input type="checkbox"/>		
▪ du matériel de sécurité pertinent à l'opération.			<input type="checkbox"/>		
B. Pertinence du trajet de déploiement des boyaux et des câbles d'alimentation sur les aires de travail.			<input type="checkbox"/>		Initiales
C. Conformité des moyens de protection des boyaux et des câbles dans les endroits à risque :					Date
▪ voies de passage;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ sources de chaleur.			<input type="checkbox"/>		
D. Vérification systématique de chaque élément de l'équipement et de chaque raccord :					
▪ signes de détérioration;			<input type="checkbox"/>		
▪ fonctionnement;			<input type="checkbox"/>		
▪ étanchéité.			<input type="checkbox"/>		

16. Pour remplir la section A, voir les consignes à l'apprentie ou à l'apprenti dans la section *Plan individuel d'apprentissage* du carnet d'apprentissage.

17. Pour remplir cette section, voir les consignes dans le guide de la compagne ou du compagnon d'apprentissage.

**ÉLÉMENTS de la compétence et
CRITÈRES PARTICULIERS de performance**

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

5.2 Régler le fonctionnement de l'appareillage durant une opération

A. Application correcte des procédures de mise en marche et d'arrêt de l'unité de pompage.			<input type="checkbox"/>		_____ Initiales _____ Date
B. Ajustement optimal du régime du moteur (RPM).			<input type="checkbox"/>		
C. Vérification adéquate :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ de la pression positive (PSI) ou négative (inHg – pouces de mercure) au manomètre;			<input type="checkbox"/>		
▪ de la température de la pompe.			<input type="checkbox"/>		
D. Surveillance régulière du fonctionnement des systèmes.			<input type="checkbox"/>		

**ÉLÉMENTS de la compétence et
CRITÈRES PARTICULIERS de performance**

	À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
	SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
	Oui	Non			
5.3 Exécuter un pompage					
A. Respect rigoureux des consignes et des procédures de sécurité durant l'opération.			<input type="checkbox"/>		Initiales
B. Vérification adéquate et régulière de la température du produit à pomper.			<input type="checkbox"/>		
C. Utilisation appropriée et au moment opportun :					Date
▪ d'un antimousse;			<input type="checkbox"/>		
▪ d'un produit antiréaction.			<input type="checkbox"/>		
D. Application correcte et sécuritaire des techniques :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
▪ de manipulation du boyau;			<input type="checkbox"/>		
▪ de prévention des « coups de fouet »;			<input type="checkbox"/>		
▪ de déblocage d'un boyau.			<input type="checkbox"/>		
E. Surveillance assidue du niveau de matière à pomper.			<input type="checkbox"/>		
F. Respect des règles relatives au travail en espace clos.			<input type="checkbox"/>		
G. Adaptation judicieuse de la technique de travail à la situation.			<input type="checkbox"/>		
H. Respect de l'intégrité des installations du site à pomper.			<input type="checkbox"/>		

**ÉLÉMENTS de la compétence et
CRITÈRES PARTICULIERS de performance**

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

5.4 Vérifier le matériel et l'équipement en cours d'opération

A. Surveillance vigilante de l'état de l'équipement et du matériel durant une opération.			<input type="checkbox"/>		Initiales
B. Détection judicieuse d'une pièce d'équipement usée ou défectueuse.			<input type="checkbox"/>		
C. Signalement approprié d'une défektivité ou d'une anomalie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Date
D. Correctifs adéquats apportés aux problèmes courants.			<input type="checkbox"/>		
E. Délais d'intervention appropriés pour apporter des correctifs.			<input type="checkbox"/>		

5.5 Évaluer la capacité d'un réservoir à recevoir la quantité de matière à pomper

A. Utilisation appropriée des instruments de mesure.			<input type="checkbox"/>		Initiales
B. Estimation juste des matières résiduelles à pomper : ▪ volume; ▪ densité (poids).			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C. Prise en considération correcte de la capacité du réservoir du camion par rapport à la quantité de matière à pomper.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Date
D. Signalement au moment opportun du besoin d'une citerne supplémentaire.			<input type="checkbox"/>		

**ÉLÉMENTS de la compétence et
CRITÈRES PARTICULIERS de performance**

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

5.6 Détecter des signes de danger ou des risques d'accident pendant un pompage

A. Surveillance active et assidue des cas de non-conformité et des anomalies.			<input type="checkbox"/>		Initiales
B. Prise en considération adéquate de l'incompatibilité éventuelle des matières et des produits susceptibles d'interagir ainsi que des risques qui y sont associés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C. Description des procédures appropriées lors du déclenchement d'une alarme.			<input type="checkbox"/>		Date
D. Utilisation efficace des moyens d'arrêt de procédure-machinerie.			<input type="checkbox"/>		
E. Évaluation correcte du risque associé à la situation émergente.			<input type="checkbox"/>		

Conditions de l'apprentissage

1. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS DANS LE OU LES TYPES D'ENVIRONNEMENT SUIVANTS :

- Papeterie;
- Industrie chimique; préciser : _____
- Industrie pétrochimique;
- Aciérie ou métallurgie;
- Municipalité;

Autres (préciser) : _____

2. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS DANS LA OU LES CONDITIONS SUIVANTES DE GESTION DES RISQUES :

- Espace clos;
- Travail en hauteur – Nacelle;
- Travail en hauteur – Échafaudage, échelle, etc.;
- Nécessité d'un cadenassage;
- Présence de substances corrosives;
- Présence de substances inflammables;
- Présence de substances explosives;
- Présence de substances toxiques;
- Présence de contaminants biologiques;
- Présence de métaux en fusion;
- Présence de véhicules, de machinerie lourde ou d'équipement en mouvement sur le site et susceptibles d'entrer dans la zone de travail.

Autres (préciser) : _____

3. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS AVEC OU À PARTIR DES UNITÉS DE POMPAGE SUIVANTES :

- Unité de pompage pour produits liquides (vacuum);
- Unité de pompage pour produits secs (sucker);
- Unité combinée (jet d'eau sous pression avec une unité de pompage);

Autres (préciser) : _____

Autres équipements ou matériel particuliers utilisés (préciser) : _____

4. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS SUR LE OU LES TYPES DE PRODUITS SUIVANTS À RÉCUPÉRER :

- Produits secs;
- Produits liquides;
- Produits boueux;
- Produits gazeux (p. ex. gaz chlorhydrique);

Autres (préciser) : _____

5. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS EN APPLIQUANT LA OU LES TECHNIQUES PARTICULIÈRES SUIVANTES.

Méthode de calcul du poids et de la quantité de produit dans un camion :

- Règle;
- Balance;
- Charte de poids;
- Manomètre de la suspension;
- Indicateur de niveau de la citerne;

Autres (préciser) : _____

6. AUTRES CONDITIONS D'APPRENTISSAGE PARTICULIÈRES :

Confirmation de la maîtrise de la compétence

La compétence sera considérée maîtrisée lorsque la compagne ou le compagnon aura jugé que, dans le respect du contexte de réalisation et des critères généraux et particuliers de performance appliqués, l'apprentie ou l'apprenti en maîtrise tous les éléments.

Je soussignée ou soussigné atteste la maîtrise de la compétence 5.

Nom de la compagne ou du compagnon :

Signature :

Date :

Je soussignée ou soussigné confirme avoir réalisé les apprentissages et avoir pris connaissance du résultat de l'évaluation de la compétence 5.

Nom de l'apprentie ou de l'apprenti :

Signature :

Date :

Je soussignée ou soussigné confirme avoir pris connaissance du résultat de l'évaluation de la compétence 5.

Nom de la représentante ou du représentant de l'employeur :

Fonction :

Signature :

Date :

IMPORTANT

À LA SUITE DE LA CONFIRMATION DE LA MAÎTRISE DE LA COMPÉTENCE 5, REPORTEZ CELLE-CI AU TABLEAU SYNTHÈSE DE L'ANNEXE III DU CARNET D'APPRENTISSAGE, EN LA COCHANT, APOSEZ VOS INITIALES ET INSCRIVEZ LA DATE.



COMPÉTENCE 6

RÉALISER UNE OPÉRATION À JET SOUS PRESSION

Contexte de réalisation

- À partir :
 - de directives, consignes et instructions verbales ou écrites;
 - d'un billet ou d'une feuille de travail.
- À l'aide :
 - de l'outillage et de l'équipement à jet sous pression appropriés;
 - de l'équipement de protection individuelle approprié;
 - des formulaires requis.
- Selon :
 - le type, le degré de dangerosité et l'incompatibilité des matières résiduelles à nettoyer;
 - le type d'installation sur lequel repose le produit à nettoyer;
 - les contraintes propres au site de travail;
 - les conditions météorologiques.

Critères généraux de performance*

- Application des méthodes et des techniques sécuritaires de travail.
- Détection judicieuse de variations, de défaillances ou d'anomalies.
- Respect :
 - des règles et des contraintes du site de travail;
 - des objectifs de productivité de l'entreprise;
 - des politiques et des procédures de l'entreprise;
 - des lois et règlements relatifs au SIMDUT;
 - des normes de santé et de sécurité du travail;
 - des normes environnementales.

* Ces critères sont transversaux et s'appliquent normalement à chaque élément de la compétence. La compagne ou le compagnon doit en tenir compte dans l'évaluation avant de confirmer la maîtrise de chaque élément de compétence.

ÉLÉMENTS de la compétence et CRITÈRES PARTICULIERS de performance

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti ¹⁸		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation ¹⁹		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

6.1 Installer l'équipement pour une opération à jet sous pression

A. Sélection judicieuse, en fonction du travail à effectuer, :			<input type="checkbox"/>		Initiales
▪ du matériel et des accessoires spécifiques de nettoyage;			<input type="checkbox"/>		
▪ du matériel de sécurité;			<input type="checkbox"/>		
▪ du matériel d'éclairage;			<input type="checkbox"/>		
▪ de la source d'alimentation en eau.			<input type="checkbox"/>		Date
B. Installation et sécurisation conformes du matériel et de l'équipement.			<input type="checkbox"/>		
C. Fixation adéquate des surfaces mobiles ou instables à nettoyer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
D. Pertinence du trajet de déploiement des boyaux et des câbles d'alimentation sur les aires de travail.			<input type="checkbox"/>		
E. Conformité des moyens de protection des boyaux et des câbles dans les endroits à risque :					
▪ voies de passage;			<input type="checkbox"/>		
▪ sources de chaleur.			<input type="checkbox"/>		
F. Purge appropriée des conduits.			<input type="checkbox"/>		

18. Pour remplir la section A, voir les consignes à l'apprentie ou à l'apprenti dans la section *Plan individuel d'apprentissage* du carnet d'apprentissage.

19. Pour remplir cette section, voir les consignes dans le guide de la compagne ou du compagnon d'apprentissage.

**ÉLÉMENTS de la compétence et
CRITÈRES PARTICULIERS de performance**

	À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
	SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
	Oui	Non			
G. Vérification systématique de chaque élément de l'équipement et de chaque raccord :					
▪ signes de détérioration;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
▪ fonctionnement;			<input type="checkbox"/>		Initiales
▪ étanchéité.			<input type="checkbox"/>		_____
					Date
6.2 Régler le fonctionnement de l'appareillage durant une opération					
A. Application correcte des procédures de mise en marche et d'arrêt de l'unité à jet sous pression.			<input type="checkbox"/>		
B. Ajustement optimal des paramètres d'exploitation :					_____
▪ débit;			<input type="checkbox"/>		Initiales
▪ pression;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
▪ température de l'eau.			<input type="checkbox"/>		Date
C. Vérification à intervalles réguliers du niveau de l'eau et de l'alimentation.			<input type="checkbox"/>		
D. Surveillance régulière du fonctionnement des systèmes.			<input type="checkbox"/>		

ÉLÉMENTS de la compétence et CRITÈRES PARTICULIERS de performance

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

6.3 Nettoyer des installations

A. Respect rigoureux des consignes et des procédures de sécurité durant l'opération.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Initiales
B. Utilisation appropriée d'un dégraissant au moment opportun.			<input type="checkbox"/>		
C. Techniques adéquates et sécuritaires de manipulation de l'équipement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
D. Positionnement approprié du corps et du jet en fonction du travail à effectuer.			<input type="checkbox"/>		Date
E. Respect des règles relatives au travail en espace clos.			<input type="checkbox"/>		
F. Respect de l'intégrité des installations du site à nettoyer.			<input type="checkbox"/>		

6.4 Vérifier le matériel et l'équipement en cours d'opération

A. Surveillance vigilante de l'état de l'équipement et du matériel durant une opération.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Initiales
B. Détection judicieuse d'une pièce d'équipement usée ou défectueuse.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
C. Signalement approprié d'une défektivité ou d'une anomalie.			<input type="checkbox"/>		Date
D. Correctifs adéquats apportés aux problèmes courants.			<input type="checkbox"/>		
E. Délais d'intervention appropriés pour apporter des correctifs.			<input type="checkbox"/>		

**ÉLÉMENTS de la compétence et
CRITÈRES PARTICULIERS de performance**

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

6.5 Détecter des signes de danger ou des risques d'accident pendant une opération à jet sous pression

A. Surveillance active et assidue des cas de non-conformité et des anomalies.			<input type="checkbox"/>		Initiales
B. Prise en considération adéquate de l'incompatibilité éventuelle des matières et des produits susceptibles d'interagir ainsi que des risques qui y sont associés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C. Application des procédures appropriées lors du déclenchement d'une alarme.			<input type="checkbox"/>		Date
D. Utilisation efficace des moyens d'arrêt de procédure-machinerie.			<input type="checkbox"/>		
E. Évaluation correcte du risque associé à la situation émergente.			<input type="checkbox"/>		

Conditions de l'apprentissage

1. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS DANS LE OU LES TYPES D'ENVIRONNEMENT SUIVANTS :

- Papeterie;
- Industrie chimique; préciser : _____
- Industrie pétrochimique;
- Aciérie ou métallurgie;
- Municipalité;

Autres (préciser) : _____

2. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS DANS LA OU LES CONDITIONS SUIVANTES DE GESTION DES RISQUES :

- Espace clos;
- Travail en hauteur – Nacelle;
- Travail en hauteur – Échafaudage, échelle, etc.;
- Nécessité d'un cadenassage;
- Présence de substances corrosives;
- Présence de substances inflammables;
- Présence de substances explosives;
- Présence de substances toxiques;
- Présence de contaminants biologiques;
- Présence de métaux en fusion;
- Présence de véhicules, de machinerie lourde ou d'équipements en mouvement sur le site et susceptibles d'entrer dans la zone de travail;

Autres (préciser) : _____

3. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS AVEC OU À PARTIR DES UNITÉS DE NETTOYAGE SUIVANTES :

- Unité à jet sous pression de plus de 5 000 PSI;
- Unité à jet sous pression de 5 000 PSI ou moins;
- Écureur (jet à basse pression et haut débit, p. ex. pour les égouts);
- Unité combinée (jet d'eau sous pression avec une unité de pompage);

Autres (préciser) : _____

Dans le cas d'une unité de nettoyage au jet sous pression de plus de 5 000 PSI, veuillez en indiquer la puissance :

- 5 000 à 15 000 PSI;
- 20 000 PSI;
- 40 000 PSI;

Autres (préciser) : _____

Sortie du jet sous pression :

- Fusil ou pistolet;
- Furet avec pédale;

Autres (préciser) : _____

Équipements divers :

- Retour d'eau (coupe-pression);
- Ajusteur de pression;
- Système de retenue (aussi appelé « clapet antiretour » ou « bras américain »);
- Disque de rupture de pression;
- Brûleur (p. ex. pour dégraissage ou déglçage);
- Systèmes robotisés;
- Dégraisseur et pulvérisateur;

Autres (préciser) : _____

Autres équipements ou matériels particuliers utilisés (préciser) : _____

4. AUTRES CONDITIONS D'APPRENTISSAGE PARTICULIÈRES :

Confirmation de la maîtrise de la compétence

La compétence sera considérée maîtrisée lorsque la compagne ou le compagnon aura jugé que, dans le respect du contexte de réalisation et des critères généraux et particuliers de performance appliqués, l'apprentie ou l'apprenti en maîtrise tous les éléments.

Je soussignée ou soussigné atteste la maîtrise de la compétence 6.

Nom de la compagne ou du compagnon :

Signature :

Date :

Je soussignée ou soussigné confirme avoir réalisé les apprentissages et avoir pris connaissance du résultat de l'évaluation de la compétence 6.

Nom de l'apprentie ou de l'apprenti :

Signature :

Date :

Je soussignée ou soussigné confirme avoir pris connaissance du résultat de l'évaluation de la compétence 6.

Nom de la représentante ou du représentant de l'employeur :

Fonction :

Signature :

Date :

IMPORTANT

À LA SUITE DE LA CONFIRMATION DE LA MAÎTRISE DE LA COMPÉTENCE 6, REPORTEZ CELLE-CI AU TABLEAU SYNTHÈSE DE **L'ANNEXE III** DU **CARNET D'APPRENTISSAGE**, EN LA **COCHANT**, **APPOSEZ VOS INITIALES** ET **INSCRIVEZ LA DATE**.

COMPÉTENCE 7

ÉLIMINER DES MATIÈRES RÉSIDUELLES RÉCUPÉRÉES

Contexte de réalisation

- À partir :
 - de directives, consignes et instructions verbales ou écrites;
 - de formulaires d'affectation et d'expédition.
- À l'aide :
 - de l'outillage et de l'équipement appropriés;
 - de l'équipement de protection individuelle approprié.
- Selon :
 - la certification requise pour le transport de marchandises dangereuses;
 - la classe du permis de conduire en fonction du véhicule;
 - le type, le degré de dangerosité et l'incompatibilité des matières à décharger;
 - les contraintes propres au site de déchargement;
 - les conditions météorologiques.

Critères généraux de performance*

- Application des méthodes et des techniques sécuritaires de travail.
- Pertinence des mesures de prévention et de protection selon les risques détectés.
- Détection judicieuse de variations, de défaillances ou d'anomalies.
- Prise en compte adéquate de l'incompatibilité éventuelle des matières et des produits susceptibles d'interagir ainsi que des risques qui y sont associés.
- Respect :
 - des règles et des contraintes du site de déchargement;
 - des objectifs de productivité de l'entreprise;
 - des politiques et des procédures de l'entreprise;
 - des lois et règlements relatifs au SIMDUT;
 - des lois et règlements relatifs au transport, y compris le transport de marchandises dangereuses;
 - des normes de santé et de sécurité du travail;
 - des normes environnementales.

* Ces critères sont transversaux et s'appliquent normalement à chaque élément de la compétence. La compagnie ou le compagnon doit en tenir compte dans l'évaluation avant de confirmer la maîtrise de chaque élément de compétence.

ÉLÉMENTS de la compétence et CRITÈRES PARTICULIERS de performance

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti ²⁰		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation ²¹		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

7.1 Vérifier le camion de pompage et ses composants avant le départ d'un site de travail

A. Conformité des étiquettes ou des plaques d'identification des marchandises dangereuses.			<input type="checkbox"/>		Initiales
B. Fermeture conforme de la valve d'isolation (safety valve) de la citerne.			<input type="checkbox"/>		
C. Vérification adéquate : <ul style="list-style-type: none"> de l'étanchéité de la citerne et des valves; du véhicule. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Date
D. Signalement approprié d'une défectuosité ou d'une anomalie.			<input type="checkbox"/>		
E. Pertinence des renseignements transmis au service de répartition de l'entreprise avant de quitter le site.			<input type="checkbox"/>		

7.2 Transporter des matières résiduelles vers un site de déchargement

A. Interprétation juste de l'information inscrite sur le document d'expédition.			<input type="checkbox"/>		Initiales
B. Respect rigoureux des consignes spécifiques d'expédition.			<input type="checkbox"/>		
C. Conformité du poids total de la charge et du véhicule par rapport au poids autorisé sur les routes au moment de l'expédition.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Date
D. Pertinence du trajet ou de l'itinéraire proposé en fonction de la nature du chargement et du poids total du véhicule.			<input type="checkbox"/>		
E. Description conforme de la procédure en cas de déversement.			<input type="checkbox"/>		

20. Pour remplir la section A, voir les consignes à l'apprentie ou à l'apprenti dans la section *Plan individuel d'apprentissage* du carnet d'apprentissage.

21. Pour remplir cette section, voir les consignes dans le guide de la compagne ou du compagnon d'apprentissage.

ÉLÉMENTS de la compétence et CRITÈRES PARTICULIERS de performance

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

7.3 Régler les formalités administratives sur un site de déchargement

A. Pertinence des documents échangés avec les autorités du site : <ul style="list-style-type: none"> à l'arrivée au poste d'accueil; au départ du site. 			<input type="checkbox"/>		Initiales
			<input type="checkbox"/>		
B. Estimation juste du poids, du volume ou de la quantité de chargement livré.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Date
C. Conformité de l'information inscrite sur les formulaires et les documents.			<input type="checkbox"/>		
D. Signatures apposées uniquement sur les documents validés et conformes.			<input type="checkbox"/>		

7.4 Vidanger une citerne

A. Sécurisation conforme du véhicule et de la zone de vidange.			<input type="checkbox"/>		Initiales
B. Installation et sécurisation correctes des boyaux et des raccords.			<input type="checkbox"/>		
C. Application correcte des techniques de vidange de la citerne.			<input type="checkbox"/>		Date
D. Application des procédures appropriées lors du déclenchement d'une alarme.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
E. Surveillance vigilante et assidue de l'opération.			<input type="checkbox"/>		
F. Description conforme des procédures d'intervention en cas de déversement.			<input type="checkbox"/>		
G. Signalement approprié d'un déversement accidentel.			<input type="checkbox"/>		

ÉLÉMENTS de la compétence et CRITÈRES PARTICULIERS de performance

À remplir par l'apprentie ou l'apprenti		À remplir par le compagnon ou la compagne à la suite d'une évaluation		
SECTION A Je suis en mesure de le faire (✓)		SECTION B J'atteste que l'apprentie ou l'apprenti satisfait aux exigences du critère (✓)	SECTION C J'atteste que les critères généraux de performance sont maîtrisés (✓)	SECTION D J'atteste que tous les critères sont atteints (sections B et C) et que l'apprentie ou l'apprenti maîtrise l'élément de la compétence
Oui	Non			

7.5 Laver une citerne et l'équipement après une vidange

A. Ouverture conforme des voies d'accès de la citerne.			<input type="checkbox"/>		Initiales
B. Respect des procédures de travail en espace clos.			<input type="checkbox"/>		
C. Application correcte et sécuritaire des techniques de lavage :			<input type="checkbox"/>		Date
▪ de la citerne;			<input type="checkbox"/>		
▪ des cyclones;			<input type="checkbox"/>		
▪ du filtre;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ du véhicule;			<input type="checkbox"/>		
▪ des boyaux et des adaptateurs.			<input type="checkbox"/>		
D. Absence de matière résiduelle dans la citerne et les boyaux, ainsi que sur l'équipement.			<input type="checkbox"/>		
E. Certificat de lavage correctement rédigé.			<input type="checkbox"/>		
F. Étiquettes et plaques d'identification des marchandises dangereuses retirées au moment opportun.			<input type="checkbox"/>		

Conditions de l'apprentissage

1. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS DANS LE CADRE DE NETTOYAGES POUR LE OU LES TYPES D'ENVIRONNEMENT SUIVANTS :

- Papeterie;
- Industrie chimique; préciser : _____
- Industrie pétrochimique;
- Aciérie ou métallurgie;
- Municipalité;
- Site de déchargement de la clientèle;
- Site de déchargement externe;

Autres (préciser) : _____

2. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS DANS LA OU LES CONDITIONS SUIVANTES DE GESTION DES RISQUES :

- Espace clos;
- Travail en hauteur;
- Présence de substances corrosives;
- Présence de substances inflammables;
- Présence de substances explosives;
- Présence de substances toxiques;
- Présence de contaminants biologiques;
- Présence de véhicules, de machinerie lourde ou d'équipement en mouvement sur le site et susceptibles d'entrer dans la zone de travail;

Autres (préciser) : _____

3. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS AVEC OU À PARTIR DES UNITÉS DE NETTOYAGE SUIVANTES :

- Unité de pompage pour produits liquides (vacuum);
- Unité de pompage pour produits secs (sucker);
- Unité combinée (jet d'eau sous pression avec une unité de pompage);

Autres (préciser) : _____

Produit de nettoyage des équipements :

- Eau froide;
- Eau chaude;
- Vapeur;
- Dégraisseur;
- Acide;

Autres (préciser) : _____

Autres équipements ou matériels particuliers utilisés (préciser) : _____

4. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS SUR LE OU LES TYPES DE PRODUITS À VIDANGER SUIVANTS :

- Produits secs;
- Produits liquides;
- Produits boueux;
- Produits gazeux (p. ex. gaz chlorhydrique);

Autres (préciser) : _____

5. LES APPRENTISSAGES ONT ÉTÉ RÉALISÉS EN APPLIQUANT LA OU LES TECHNIQUES PARTICULIÈRES SUIVANTES SELON LE TYPE DE VIDANGE :

- Par gravité;
- Par pressurisation;
- Par transvidage dans un autre camion;

Autres (préciser) : _____

Méthode de calcul du poids et de la quantité de produit dans un camion :

- Règle;
- Balance;
- Carte de poids;
- Manomètre à suspension;
- Indicateur de niveau de la citerne;

Autres (préciser) : _____

6. AUTRES CONDITIONS D'APPRENTISSAGE PARTICULIÈRES :

Confirmation de la maîtrise de la compétence

La compétence sera considérée maîtrisée lorsque la compagne ou le compagnon aura jugé que, dans le respect du contexte de réalisation et des critères généraux et particuliers de performance appliqués, l'apprentie ou l'apprenti en maîtrise tous les éléments.

Je soussignée ou soussigné atteste la maîtrise de la compétence 7.

Nom de la compagne ou du compagnon :

Signature :

Date :

Je soussignée ou soussigné confirme avoir réalisé les apprentissages et avoir pris connaissance du résultat de l'évaluation de la compétence 7.

Nom de l'apprentie ou de l'apprenti :

Signature :

Date :

Je soussignée ou soussigné confirme avoir pris connaissance du résultat de l'évaluation de la compétence 7.

Nom de la représentante ou du représentant de l'employeur :

Fonction :

Signature :

Date :

IMPORTANT

À LA SUITE DE LA CONFIRMATION DE LA MAÎTRISE DE LA COMPÉTENCE 7, REPORTEZ CELLE-CI AU TABLEAU SYNTHÈSE DE L'ANNEXE III DU CARNET D'APPRENTISSAGE, EN LA COCHANT, APOSEZ VOS INITIALES ET INSCRIVEZ LA DATE.

ANNEXES

ANNEXE 1 TABLEAUX DES RISQUES POUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ DU TRAVAIL²²

Le tableau 1 propose des moyens de prévention pour chacun des risques reconnus pour la profession d’opératrice ou d’opérateur en nettoyage industriel. Le contenu de ce tableau n’est pas exhaustif et il appartient à l’employeur de prendre les mesures nécessaires afin de protéger la santé et d’assurer la sécurité ainsi que l’intégrité physique de la travailleuse ou du travailleur selon la Loi sur la santé et la sécurité du travail (LSST). Plus précisément, il doit appliquer les méthodes et les techniques visant à identifier, contrôler et éliminer les risques qui peuvent compromettre la santé et la sécurité de la travailleuse ou du travailleur.

Tableau 1. Problèmes liés à la santé et la sécurité du travail de la profession Opératrice ou opérateur en nettoyage industriel

#	SOURCE DE RISQUES	EFFETS SUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ	MOYENS DE PRÉVENTION
1	Risques chimiques		
	<p>1.1 Utilisation de produits dangereux lors du nettoyage par jet à l’aide d’abrasifs (sable, bicarbonate, glace sèche, etc.) ou émission de produits dangereux par une action mécanique sur une surface (p. ex. plomb, amiante).</p> <p>1.2 Accès à des espaces pouvant contenir des liquides, des vapeurs ou des matières solides de natures diverses, parfois inconnues, qui peuvent être toxiques, corrosifs et inflammables.</p> <p>1.3 Pompage de liquides ou de matières de natures diverses, parfois inconnues, pouvant être toxiques, corrosifs et inflammables.</p>	<p>1.1, 1.2 et 1.3 Effets aigus (court terme) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brûlures chimiques; • Irritations des voies respiratoires, de la peau ou des yeux; • Intoxications aiguës; • Asphyxie; • Effets sur le système nerveux central (maux de tête, étourdissements, etc.). <p>Effets chroniques (long terme) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effet cancérigène, mutagène ou immunologique; • Sensibilisation respiratoire (asthme professionnel) et cutanée (dermatite); • Autres atteintes aux systèmes respiratoire, neurologique, endocrinien, reproducteur, rénal, etc. 	<p>1.1, 1.2 et 1.3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procédé exempt de produits dangereux ou qui n’émet pas de contaminants; • Remplacement des produits dangereux par des produits moins toxiques et irritants à efficacité et quantité égale; • Système de captation à la source, ventilation adéquate, confinement des procédés; • Modification des procédés, des appareils et des machines de manière à réduire l’exposition des travailleuses et des travailleurs (système de retenue ou clapet antiretour, systèmes de nettoyage automatisés, télécommandes, bras articulés, robots, etc.); • Modification de la méthode de nettoyage au jet pour limiter l’émission d’aérosols ou de vapeurs; • Procédure de travail sécuritaire en cas de blocage d’un boyau; • Utilisation de détecteurs ou de dispositifs de détection à lecture directe ou continue, d’alarmes; • Formation SIMDUT sur l’utilisation sécuritaire des produits dangereux;

22. Tiré de l’Analyse de profession d’opératrice et d’opérateur en nettoyage industriel de 2017.

#	SOURCE DE RISQUES	EFFETS SUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ	MOYENS DE PRÉVENTION
	<p>Formes : Liquide, solide, aérosol, gaz et vapeur.</p> <p>Exposition : Inhalation, contact, absorption cutanée et ingestion.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Présence requise des étiquettes et des fiches de données de sécurité requises sur les produits dangereux; • Inspection et entretien des équipements pour éviter les fuites, les déversements et les émissions; • Mécanisme de vérification et d'inspection des équipements; • Planification des mesures d'urgence, y compris la mise en place d'équipements d'urgence (douche oculaire, douche de secours, extincteurs, etc.) et d'un protocole d'évacuation de même que la présence de secouristes; • Port des équipements de protection individuelle (gants, vêtements de protection, protecteurs oculaires et faciaux, appareil de protection respiratoire).
2	Risques physiques		
	<p>2.1 Risques électriques Choc électrique en cas de contact direct ou indirect avec un élément sous tension, une ligne électrique aérienne ou lors d'une décharge électrostatique.</p>	<p>2.1 Électrisation pouvant entraîner</p> <ul style="list-style-type: none"> • des brûlures internes/externes par contact direct; • l'arrêt cardiorespiratoire; • une tétanie provoquant une asphyxie; • des traumatismes dus à une chute ou à des mouvements involontaires. <p>Électrocution (Décès)</p>	<p>2.1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Travail hors tension et cadenassage; • Utilisation d'appareillages électriques conformes et installés selon les règles de l'art, entretenus et inspectés régulièrement; • Utilisation d'outils et d'équipements isolés; • Réduction de l'accumulation de charges électrostatiques par la mise à la terre des équipements; • Utilisation et documentation des permis de travail pour effectuer des travaux sous tension; • Formation adéquate des personnes qui utilisent les appareils de levage en ce qui a trait aux risques électriques; • Mise à la disposition du personnel d'instructions concernant l'inspection et l'entretien préventif des câbles qui alimentent les machines; • Port des équipements de protection individuelle (gants de travail isolants, casque, lunettes de sécurité, chaussures de travail en cuir).

#	SOURCE DE RISQUES	EFFETS SUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ	MOYENS DE PRÉVENTION
	<p>2.2 Risques thermiques</p> <p>2.2.1 Ambiance de travail froide</p> <p>Travail exécuté à l'extérieur l'hiver, et conditions particulièrement humides lors de l'utilisation de jets d'eau sous pression.</p>	<p>2.2.1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incompatibles avec certaines conditions médicales dont les maladies respiratoires chroniques, l'asthme, les maladies cardiovasculaires, l'arthrite, la maladie de Raynaud; • Hypothermie, engelures; • Augmentation des risques d'accident ou de troubles musculosquelettiques (TMS) liés à la réduction de la dextérité et au port de vêtements encombrants. 	<p>2.2.1 et 2.2.2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réduction de l'apport de chaleur par convection (contrôle de la température, ventilation, cabines climatisées, etc.); • Modification des procédés, des appareils et des machines (système de retenue ou clapet antiretour, systèmes de nettoyage automatisés, télécommandes, bras articulés, robots, etc.); • Refroidissement des équipements industriels dans la zone de travail et dans les lieux à proximité; • Utilisation d'aides à la manutention qui permettent de réduire la charge de travail et la transpiration; • Recouvrement des poignées et des barres métalliques par un isolant thermique;
	<p>2.2.2 Milieux de travail chauds</p> <p>Travail exécuté à l'extérieur l'été, au soleil.</p> <p>Travaux de pompage et de nettoyage réalisés en parallèle (humidité élevée).</p> <p>Travail dans des milieux intérieurs confinés ou dans des espaces clos.</p> <p>Port des équipements de protection individuelle (combinaison, appareil de protection respiratoire, etc.).</p>	<p>2.2.2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Déshydratation; • Épuisement; • Fatigue excessive; • Crampe • Coup de chaleur (perte de conscience, décès). 	<ul style="list-style-type: none"> • Information et formation sur les risques, les mesures préventives et les mesures d'urgence; • Acclimatation suffisante avant le passage au travail à plein régime; • Réduction du temps d'exposition au froid ou à la chaleur en accordant des pauses fréquentes ou en effectuant la rotation des personnes; • Organisation du travail selon les conditions atmosphériques ainsi que le choix de la journée ou de la période de la journée; • Accès à une source d'eau potable réfrigérée; • Accès à des aires de repos climatisées ou chauffées; • Tenue vestimentaire appropriée; • Veste de refroidissement ou combinaison de protection pour les conditions extrêmes.

#	SOURCE DE RISQUES	EFFETS SUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ	MOYENS DE PRÉVENTION
	<p>2.2.3 Brûlures thermiques Échauffement des accessoires.</p> <p>Pompage de substances chaudes.</p>	<p>2.2.3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brûlures. 	<p>2.2.3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modification de l'organisation du travail afin d'utiliser les équipements refroidis préalablement et de pomper des substances tempérées; • Protection des surfaces chaudes; • Port d'équipement de protection individuelle approprié (gants de travail).
	<p>2.3 Bruit Bruit continu et intermittent produit par l'équipement de nettoyage ou de pompage ainsi que par l'environnement industriel.</p>	<p>2.3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fatigue auditive, acouphène; • Perte d'audition temporaire; • Diminution de l'acuité auditive; • Perte d'audition permanente. <p>Autres effets :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fatigue; • Stress; • Anxiété; • Baisse de vigilance; • Perturbation de la communication orale; • Isolement; • Augmentation du risque d'hypertension artérielle, d'accident du travail et de troubles cardiovasculaires. 	<p>2.3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conception d'appareils et de machines moins bruyants; • Modification des procédés, des appareils et des machines de manière à réduire le niveau de bruit ou à éloigner la travailleuse ou le travailleur (système de retenue ou clapet antiretour, systèmes de nettoyage automatisés, télécommandes, bras articulé, robots, etc.); • Utilisation d'enceintes insonorisantes, d'écrans, d'isolateurs de vibrations et de silencieux; • Confinement de l'équipement bruyant; • Information et formation sur le bruit et ses effets ainsi que sur les méthodes de travail appropriées; • Réduction du temps d'exposition au bruit; • Prise de pauses régulières dans un environnement non bruyant; • Mise en application d'un programme audiométrique; • Utilisation de protecteurs auditifs appropriés; • Utilisation des moyens de communication efficaces (casque d'écoute, émetteur-récepteur, langage par signes, etc.).

#	SOURCE DE RISQUES	EFFETS SUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ	MOYENS DE PRÉVENTION
	<p>2.4 Vibrations Vibrations transmises au système main/bras ou à l'ensemble du corps lors de l'utilisation des appareils de nettoyage par jet d'eau sous pression) ou lors du pompage.</p>	<p>2.4 <u>Vibrations localisées :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Troubles neurologiques et ostéo-articulaires; ● Troubles vasculaires, sensation d'inconfort, engourdissement; ● Syndrome des vibrations du système main-bras : picotements et perte de sensation dans les doigts, sensation de douleur, perte de sensibilité tactile, perte de force de préhension, kystes sur les os des doigts et des poignets; ● Maladie de Raynaud. <p><u>Vibrations globales du corps :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fatigue; ● Insomnie; ● Troubles gastriques; ● Céphalées; ● Tremblements. 	<p>2.4</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Conception d'appareils et de machines moins vibrants (système de retenue ou clapet antiretour, systèmes de nettoyage automatisés, télécommandes, bras articulés, robots, etc.); ● Modification des procédés, des appareils et des machines de manière à abaisser le niveau des vibrations; ● Isolation mécanique de la source ou de la surface vibrante; ● Affichage indiquant que l'appareil/machine/équipement émet des vibrations et les moyens de prévention à employer; ● Information et formation sur les vibrations, leurs effets et sur les méthodes de travail appropriées; ● Réduction du temps d'exposition aux vibrations; ● Prise de pauses régulières; ● Port de gants antivibrations (d'une efficacité limitée pour l'absorption des vibrations à basse fréquence).

#	SOURCE DE RISQUES	EFFETS SUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ	MOYENS DE PRÉVENTION
3	Risques biologiques		
	<p>Pompage et nettoyage de réservoirs contenant des liquides ou des matières organiques (eaux usées, terre, etc.).</p> <p>Entrée dans des espaces souillés et poussiéreux.</p> <p>Formes :</p> <p>Poussière, brume en suspension, sur les surfaces, dans les matières et les fluides.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agents infectieux (virus, parasites, champignons, bactéries, etc.). <p>Exposition :</p> <p>Inhalation, absorption cutanée ou par les muqueuses, ingestion, blessure, etc.</p>	<p>Maladies infectieuses :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Influenza (grippe); • Hépatite A, B ou C; • VIH/SIDA; • Rage/tétanos; • Etc. <p>Autres effets :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Troubles cutanés, respiratoires, métaboliques. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ventilation (système de captation à la source, ventilation générale, purification de l'air avec des filtres HEPA); • Confinement des procédés; • Règles de biosécurité et de salubrité telles que le lavage de mains et l'assainissement des outils et des équipements après utilisation; • Méthodes de travail qui limitent l'exposition aux produits dangereux en générant moins d'aérosols; • Équipements et contenants en bon état pour éviter les fuites, les déversements et les émissions; • Entretien des lieux pour éviter l'accumulation de contaminants sur les surfaces et dans la ventilation; • Implantation de méthodes de travail sécuritaires; • Vaccination du personnel; • Vêtements de protection (gants, bottes, protecteurs oculaires, appareils de protection respiratoire).

#	SOURCE DE RISQUES	EFFETS SUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ	MOYENS DE PRÉVENTION
4	Risques ergonomiques		
	<p>Facteurs physiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Postures contraignantes, inconfortables (la configuration des lieux à nettoyer peut exiger de travailler dans différentes positions : accroupie, couchée, avec des contorsions); • Postures statiques (rester de longues heures debout à effectuer un travail physique intense); • Efforts et préhension vigoureux (tenir les buses et les fusils à haute pression, coups de fouet du conduit d'aspiration); • Transport de charges (installation du matériel); • Poussée et traction (tirer et pousser les tuyaux); • Équipements de protection individuelle lourds et contraignants. <p>Facteurs organisationnels :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cycles de récupération inadéquats, heures supplémentaires ou longues périodes de travail. 	<p>Troubles musculosquelettiques (TMS) : atteinte des muscles, des os, des tendons, des ligaments, des articulations, des nerfs, des vaisseaux sanguins et des tissus mous.</p> <p>Exemples :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Syndrome du canal carpien, • Tendinite, ténosynovite, • Syndrome de la tension cervicale, • Entorses lombaires, hernies discales, • Douleurs chroniques. 	<ul style="list-style-type: none"> • Modification des procédés, des appareils et des machines de manière à réduire l'adoption de positions non ergonomiques (système de retenue ou clapet antiretour, systèmes de nettoyage automatisés, télécommandes, bras articulés, robots, etc.); • Conception d'outils ergonomiques et remplacement des équipements non ergonomiques (p. ex. utilisation d'appareils de nettoyage à jet rotatif au lieu d'effectuer des manœuvres manuelles); • Positionnement des outils et des équipements adapté à la morphologie de la travailleuse et du travailleur; • Utilisation d'aides mécaniques pour limiter l'effort physique (p. ex. pour l'ouverture des trous d'homme); • Favoriser l'utilisation d'un collet de retenue pour chaque accouplement des boyaux, d'une corde à l'extrémité submergée du boyau pour contrôler les secousses du boyau d'aspiration en fin de pompage et d'une grille antiblocage à l'extrémité submergée du boyau; • Rotation des tâches; • Formation sur les méthodes de travail, y compris les techniques de manutention; • Analyse ergonomique des tâches.

#	SOURCE DE RISQUES	EFFETS SUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ	MOYENS DE PRÉVENTION
5	<p>Risques psychosociaux</p> <p><u>Facteurs liés à la nature du travail :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Conditions changeantes (météo, exigences de la clientèle, état du site, imprévus, etc.); • Espaces de travail exigus ou encombrés, clos, inondés, etc.; • Humidité, froid, chaleur extrême, variations importantes de température, vent, pluie, neige, glace, etc. <p><u>Facteurs liés à l'organisation du travail :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Horaire de travail irrégulier (travail sur appel, incertitude relative à l'état d'alerte 24 h / 24); • Réalisation de travaux de nettoyage en urgence; • Exigences élevées de rendement dans certaines organisations, comprenant des contrôles; • Surcharge de travail (longues périodes de travail, nombre de clients à servir par jour, délais d'exécution alloués, périodes de repos insuffisantes); • Contraintes d'horaire de la clientèle et contraintes de la circulation routière. 	<p><u>Troubles psychologiques :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Anxiété; • Stress chronique; • Insomnie; • Problème de concentration; • Épuisement professionnel; • Faible estime de soi. <p><u>Troubles physiques divers :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Troubles digestifs, cutanés, articulaires, musculaires, vasculaires, métaboliques; • Fatigue extrême. <p><u>Troubles comportementaux :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Agressivité; • Abus d'alcool ou de drogue; • Troubles alimentaires; • Problèmes de relations interpersonnelles; • Isolement; • Risque d'erreurs pouvant avoir des conséquences diverses (blessures graves, explosion, incendie, intoxication, déversement environnemental, bris des installations de la clientèle ou de l'équipement); <p>Blessures légères, graves ou mortelles en cas d'accident de la route.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Planification et organisation du travail; • Analyse des postes et des tâches; • Procédures de travail sécuritaires; • Formation travailleuses et des des travailleurs; • Pausas régulières et période de repos suffisante entre les quarts de travail; • Rencontres individuelles et d'équipe; • Programme d'aide aux employés (PAE).

#	SOURCE DE RISQUES	EFFETS SUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ	MOYENS DE PRÉVENTION
	<p>Facteurs sociaux :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conciliation travail-famille par rapport à l'horaire contraignant et imprévisible; • Relations conflictuelles possibles entre collègues, avec la direction, la clientèle, les fournisseurs ou autres acteurs. 		
6	Risques liés à la sécurité		
	<p>6.1 Risques liés aux pièces ou véhicules en mouvement</p> <p>6.1.1 Risques liés aux pièces en mouvement</p> <p>Possibilité d'entrer en contact avec des zones dangereuses sur des machines ou équipements présents chez le client ou de remise en marche imprévue de ceux-ci.</p>	<p>6.1.1 et 6.1.2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fracture/entorse/foulure; • Égratignure/ecchymose/plaie ouverte; • Blessures multiples; • Coupure/lacération; • Amputation; • Décès. 	<p>6.1.1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conception sûre de la machine (écartement des pièces mobiles pour éliminer les zones de coincement, suppression des arêtes vives, limitation des efforts d'entraînement ou limitation des niveaux d'énergie des éléments mobiles); • Mise en place de protecteurs et de dispositifs de protection; • Procédures de cadenassage.
	<p>6.1.2 Risques liés aux véhicules en mouvement</p> <p>Lors du déplacement de véhicules ou d'appareils, possibilité de collision avec un piéton, un appareil de levage ou un autre véhicule.</p>		<p>6.1.2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Délimitation des zones de circulation; • Avertissement/signalisation : feu clignotant, feux de détresse, alarme sonore, affiches, cônes, rubans; • Contact visuel en tout temps; • Mise à la disposition du personnel de moyens de communication efficaces; • Port d'équipements ou de vêtements à haute visibilité (dossard, vêtements réfléchissants).

#	SOURCE DE RISQUES	EFFETS SUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ	MOYENS DE PRÉVENTION
	<p>6.2 Risques de chute</p> <p>6.2.1 Chute de même niveau Travail sur un sol ou un plancher glissant (eau, glace, etc.), inégal ou encombré.</p>	<p>6.2.1 et 6.2.2</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fracture; ● Traumatisme crânien; ● Lombalgie; ● Entorse; ● Paralysie; ● Décès. 	<p>6.2.1</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dégagement de l'aire de travail et des voies de circulation; ● Prévoir des surfaces de travail antidérapantes; ● Information et formation sur les méthodes de travail sécuritaires; ● Mise en place de mécanismes pour signifier au client les cas d'aménagement des lieux non sécuritaires; ● Équipement de protection individuelle (chaussures de sécurité, crampons, etc.).
	<p>6.2.2 Chute à un niveau inférieur Travail en hauteur (emplacement en hauteur, ouverture non protégée, etc.).</p>		<p>6.2.2</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Exécution du travail à partir du sol ou d'une autre surface exempte de risque de chute; ● Utilisation d'un appareil de levage permettant le levage sécuritaire travailleuses et de travailleurs; ● Installation d'un garde-corps ou d'un système qui limite les déplacements; ● Utilisation d'un moyen ou d'un équipement de protection individuelle (harnais de sécurité attaché à un ancrage attesté); ● Information et formation sur les méthodes de travail sécuritaires; ● Choix du type d'équipement en fonction du besoin, du travail à accomplir et de l'environnement.

#	SOURCE DE RISQUES	EFFETS SUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ	MOYENS DE PRÉVENTION
	<p>6.3 Risques liés aux espaces clos</p> <p>Lors du nettoyage ou du pompage de citernes, de bassins, de réservoirs, d'égouts, de fosses à purin, de fours, de caissons d'échangeur, de ballasts de bateaux, de tours de fractionnement, de cheminées, de bassins, de conduites souterraines, etc.</p>	<p>6.3</p> <p><u>Risques liés à l'air ambiant, à l'insuffisance de ventilation naturelle ou mécanique ou aux matières ou substances qui y sont présentes :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Explosion (vapeurs, gaz ou poussières combustibles); • Brûlures sévères; • Asphyxie; • Déshydratation, malaises liés à la chaleur; • Intoxication; • Infection (tétanos, hépatite A, rage, etc.); • Décès. <p><u>Risques liés à l'emplacement, la conception ou à la configuration intérieure :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Noyade; • Chute de hauteur; • Ensevelissement. <p><u>Risques liés aux énergies :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Électrocution/électrisation; • Brûlures; • Écrasement. 	<p>6.3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réduction du besoin d'entrer en espace clos (robotisation, utilisation de caméra, etc.); • Conception des accès de manière à faciliter les opérations et permettre une évacuation rapide; • Ventilation; • Système de détection des gaz avant l'entrée en espace clos; • Alarme reliée aux détecteurs; • Affiche d'identification des espaces clos et des risques éventuels ou possibles; • Élaboration et mise en application d'un programme de gestion des espaces clos (y compris les permis d'entrée) et formation des travailleuses et des travailleurs concernés pour chaque espace clos; • Surveillance en continu avec communication bidirectionnelle; • Procédure de sauvetage connue, diffusée et éprouvée; • Procédure de cadenassage; • Utilisation de l'équipement de travail approprié et nécessaire pour accomplir le travail (p. ex. équipements antidéflagrants, boyaux conducteurs, mise à la terre, continuité des masses, etc.); • Utilisation des équipements de protection individuelle appropriés (appareil de protection respiratoire, harnais de sécurité, survêtement, visière, gants, etc.).

#	SOURCE DE RISQUES	EFFETS SUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ	MOYENS DE PRÉVENTION
	<p>6.4 Risques d'incendie ou d'explosion</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Procédés/équipements utilisant des matières inflammables (pompage et transport de liquides inflammables); ● Environnement de travail explosif (espace clos); ● Mélange de substances incompatibles. 	<p>6.4</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Explosion (vapeurs, gaz ou poussières combustibles); ● Brûlures sévères; ● Asphyxie; ● Décès. 	<p>6.4</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Conception conforme des équipements utilisés de manière à éliminer les causes d'incendie; ● Remplacement des procédés et équipements à haut potentiel d'incendie et d'explosion; ● Ventilation adéquate des lieux de travail; ● Utilisation de l'équipement approprié pour accomplir le travail (p. ex. équipements antidéflagrants, boyaux conducteurs, mise à la terre, continuité des masses, etc.); ● Réduction des interactions des travailleuses et des travailleurs avec les procédés à risque; ● Utilisation de détecteurs, de dispositifs et d'équipements permettant de détecter et de réduire la propagation de l'incendie et des vapeurs inflammables; ● Signalisation pour accroître la vigilance des travailleuses et des travailleurs face aux risques; ● Disponibilité des fiches signalétiques des produits utilisés; ● Alarmes (reliées aux détecteurs); ● Élaboration et mise en application des procédures de travail sécuritaires réduisant la possibilité d'incendie et d'explosion; ● Formation des travailleuses et des travailleurs sur le SIMDUT et le plan des mesures d'urgence (y compris les pratiques d'évacuation et de sauvetage); ● Disponibilité des équipements d'urgence (douches oculaires, douches de secours); ● Entretien des lieux de travail pour éviter l'accumulation de produits inflammables sur les surfaces; ● Équipements de protection individuelle appropriés selon les opérations normales et en cas d'urgence (appareils de protection respiratoire munis de cartouches, survêtement, visières, gants, etc.).

Association des sources de risques par rapport aux tâches effectuées

Le tableau 2 propose une association entre les sources de risques et les tâches accomplies par les opérateurs et les opératrices en nettoyage industriel. Les niveaux de risque sont notés en fonction de l'importance (fréquence, durée, intensité) la plus élevée probable selon les sous-opérations présentées dans l'analyse de profession. Les niveaux de risque sont notés en fonction de l'exposition aux sources de risques et non de la gravité des effets sur la santé et la sécurité des personnes.

Légende

0	Le risque est nul
+	Le risque est faible
++	Le risque est moyen
+++	Le risque est élevé

Tableau 2.

Association entre les sources de risques et les tâches et opérations de la profession d'opératrice ou d'opérateur en nettoyage industriel

TÂCHE 1 : PRÉPARER L'UNITÉ ET SE RENDRE AU SITE DE TRAVAIL

#	OPÉRATIONS	IMPORTANCE DES SOURCES DE RISQUES					
		1 RISQUES CHIMIQUES	2 RISQUES PHYSIQUES	3 RISQUES BIOLOGIQUES	4 RISQUES ERGONOMIQUES	5 RISQUES PSYCHOSOCIAUX	6 RISQUES LIÉS À LA SÉCURITÉ
1.1	S'informer des directives de travail	0	0	0	0	0	0
1.2	S'informer des risques et autres particularités liés au travail à effectuer	0	0	0	0	0	0
1.3	Réunir et vérifier le matériel pertinent au travail à effectuer	0	0	0	+	0	+
1.4	Effectuer la ronde de sécurité (RDS) du camion	0	0	0	0	0	+
1.5	Mener le camion au site des travaux	0	0	0	0	++	+

TÂCHE 2 : ORGANISER UNE OPÉRATION DE NETTOYAGE INDUSTRIEL

#	OPÉRATIONS	IMPORTANCE DES SOURCES DE RISQUES					
		1 RISQUES CHIMIQUES	2 RISQUES PHYSIQUES	3 RISQUES BIOLOGIQUES	4 RISQUES ERGONOMIQUES	5 RISQUES PSYCHOSOCIAUX	6 RISQUES LIÉS À LA SÉCURITÉ
2.1	Obtenir ou produire les autorisations et les permis pour effectuer le travail	0	0	0	0	0	0
2.2	Obtenir les autorisations pour accéder au site	0	0	0	0	0	0
2.3	Valider auprès de la personne-ressource l'information sur le site	0	0	0	0	0	0
2.4	Déterminer et vérifier les risques de l'opération (analyse sécuritaire de travail – AST)	0	0	0	0	0	+
2.5	Vérifier la disponibilité et l'emplacement du matériel d'intervention d'urgence sur le site	0	0	0	0	0	0
2.6	Sécuriser la zone de travail	0	0	0	0	0	+
2.7	Effectuer une analyse critique de tâches (ACT), s'il y a lieu	0	0	0	0	0	0
2.8	Appliquer les procédures visant l'élimination des risques	0	+	0	0	0	0
2.9	Déterminer les procédures et les méthodes de travail	0	0	0	0	0	0
2.10	Installer l'équipement et vérifier son fonctionnement	0	0	0	++	0	+
2.11	Vérifier et revêtir l'équipement de protection individuelle pertinent à la tâche	0	0	0	0	0	0

TÂCHE 3 : EFFECTUER LE TRAVAIL DE NETTOYAGE INDUSTRIEL

#	OPÉRATIONS	IMPORTANCE DES SOURCES DE RISQUES					
		1 RISQUES CHIMIQUES	2 RISQUES PHYSIQUES	3 RISQUES BIOLOGIQUES	4 RISQUES ERGONOMIQUES	5 RISQUES PSYCHOSOCIAUX	6 RISQUES LIÉS À LA SÉCURITÉ
3.1	Régler l'appareillage	0	0	0	0	0	0
3.2	Effectuer le pompage ou le nettoyage	+++	+++	+++	+++	++	+++
3.3	Surveiller le fonctionnement et les réglages de l'appareillage	+	+	+	0	+	+
3.4	Surveiller les signes de danger ou les risques d'accident pendant les travaux	+	+	+	0	+	0
3.5	Maintenir la communication avec les membres de l'équipe	0	+	0	++	+	0
3.6	Obtenir l'approbation de la cliente ou du client concernant le travail effectué	0	0	0	0	+	0

TÂCHE 4 : FERMER LE CHANTIER

#	OPÉRATIONS	IMPORTANCE DES SOURCES DE RISQUES					
		1 RISQUES CHIMIQUES	2 RISQUES PHYSIQUES	3 RISQUES BIOLOGIQUES	4 RISQUES ERGONOMIQUES	5 RISQUES PSYCHOSOCIAUX	6 RISQUES LIÉS À LA SÉCURITÉ
4.1	Nettoyer et ranger le matériel et l'équipement	++	0	++	+++	+	++
4.2	Remettre le site et les installations dans un état propre et fonctionnel	+	+	+	++	+	++
4.3	Estimer ou mesurer la quantité de matière à éliminer présente dans le camion, s'il y a lieu	0	0	0	0	0	0
4.4	Remplir et signer les registres et autres documents administratifs	0	0	0	0	0	0

TÂCHE 5 : ÉLIMINER LES MATIÈRES RÉSIDUELLES RÉCUPÉRÉES

#	OPÉRATIONS	IMPORTANCE DES SOURCES DE RISQUES					
		1 RISQUES CHIMIQUES	2 RISQUES PHYSIQUES	3 RISQUES BIOLOGIQUES	4 RISQUES ERGONOMIQUES	5 RISQUES PSYCHOSOCIAUX	6 RISQUES LIÉS À LA SÉCURITÉ
5.1	Vérifier le camion et ses composants	0	0	0	0	0	+
5.2	Transporter les matières récupérées au site de déchargement.	0	0	0	0	++	+
5.3	S'enregistrer au poste d'accueil, s'il y a lieu	0	0	0	0	0	0
5.4	Vidanger la citerne du camion, s'il y a lieu	++	++	++	++	+	++
5.5	Régler les formalités administratives du site de déchargement, s'il y a lieu	0	0	0	0	0	0
5.6	Retourner au port d'attache	0	0	0	0	++	+

ANNEXE 2 RENSEIGNEMENTS SUR L'EMPLOYEUR

RENSEIGNEMENTS SUR L'EMPLOYEUR		
Nom		
Adresse		
Ville	Code postal	Téléphone
Nom de la compagnie ou du compagnon d'apprentissage		
Entente	Début	Fin

RENSEIGNEMENTS SUR L'EMPLOYEUR		
Nom		
Adresse		
Ville	Code postal	Téléphone
Nom de la compagnie ou du compagnon d'apprentissage		
Entente	Début	Fin

RENSEIGNEMENTS SUR L'EMPLOYEUR		
Nom		
Adresse		
Ville	Code postal	Téléphone
Nom de la compagnie ou du compagnon d'apprentissage		
Entente	Début	Fin

ANNEXE 3

TABLEAU SYNTHÈSE DES COMPÉTENCES MAÎTRISÉES

Nom de l'apprentie ou de l'apprenti			
COMPÉTENCES	MAÎTRISÉE ✓	ATTESTÉ PAR (initiales de la compagne ou du compagnon)	DATE
COMPÉTENCES ESSENTIELLES OBLIGATOIRES			
Compétence 1 Entretenir des relations en contexte professionnel	<input type="checkbox"/>		
Compétence 2 Organiser un déplacement vers un site de travail	<input type="checkbox"/>		
Compétence 3 Préparer une opération de nettoyage industriel sur un site de travail	<input type="checkbox"/>		
Compétence 4 Fermer un site de travail	<input type="checkbox"/>		
COMPÉTENCES ESSENTIELLES OPTIONNELLES			
Compétence 5 Réaliser une opération de pompage	<input type="checkbox"/>		
Compétence 6 Réaliser une opération à jet sous pression	<input type="checkbox"/>		
COMPÉTENCE COMPLÉMENTAIRE			
Compétence 7 Éliminer des matières résiduelles récupérées	<input type="checkbox"/>		

ANNEXE 4 OUTIL DE SUIVI DES APPRENTISSAGES

Nom de l'apprentie ou de l'apprenti	
Nom de la compagnie ou du compagnon	

Compétences et éléments de compétence	En cours d'apprentissage √	En progression √	Maîtrisé √
---------------------------------------	-------------------------------	---------------------	---------------

COMPÉTENCES ESSENTIELLES OBLIGATOIRES

Compétence 1 : Entretenir des relations en contexte professionnel

1.1 Traiter avec les personnes-ressources d'un site de travail ou d'un site de déchargement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2 Communiquer avec différents intervenants et intervenantes durant une opération à risque	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3 Travailler en équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Compétence 2 : Organiser un déplacement vers un site de travail

2.1 Interpréter des consignes ou un bon de travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2 Réunir et valider les documents ainsi que les formulaires requis pour un travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3 Rassembler l'équipement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4 Préparer et inspecter le véhicule avant un déplacement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.5 Établir l'itinéraire d'un déplacement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Compétence 3 : Préparer une opération de nettoyage industriel sur un site de travail

3.1 Régler les formalités administratives avant le début d'un travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.2 S'informer des caractéristiques propres au site de travail et à l'opération à effectuer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.3 Effectuer une analyse sécuritaire des aires de travail et des tâches (AST)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.4 Participer à une analyse critique de tâches (ACT)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.5 Vérifier le matériel et les mesures d'intervention d'urgence sur un site	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.6 Sécuriser une zone de travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.7	Appliquer des procédures d'élimination ou d'atténuation de risques associés aux installations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.8	Établir les procédures et les méthodes de travail spécifiques pour une opération	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.9	Revêtir l'équipement de protection individuelle (EPI)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Compétence 4 : Fermer un site de travail				
4.1	Vérifier la satisfaction de la clientèle relativement aux travaux réalisés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2	Laver l'équipement et le matériel après une opération	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3	Ranger les boyaux et autres pièces d'équipement dans un véhicule	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4	Remettre le site et les installations dans un état propre et fonctionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5	Consigner de l'information en lien avec le travail exécuté	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.6	Effectuer des travaux de nettoyage et de rangement au garage de l'entreprise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
COMPÉTENCES ESSENTIELLES OPTIONNELLES				
Compétence 5 : Réaliser une opération de pompage				
5.1	Installer l'équipement pour une opération de pompage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2	Régler le fonctionnement de l'appareillage durant une opération	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.3	Exécuter un pompage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.4	Vérifier le matériel et l'équipement en cours d'opération	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.5	Évaluer la capacité d'un réservoir à recevoir la quantité de matière à pomper	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.6	Détecter des signes de danger ou des risques d'accident pendant un pompage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Compétence 6 : Réaliser une opération à jet sous pression				
6.1	Installer l'équipement pour une opération à jet sous pression	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2	Régler le fonctionnement de l'appareillage durant une opération	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.3	Nettoyer des installations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.4	Vérifier le matériel et l'équipement en cours d'opération	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.5	Détecter des signes de danger ou des risques d'accident pendant une opération à jet sous pression	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

COMPÉTENCE COMPLÉMENTAIRE

Compétence 7 : Éliminer des matières résiduelles récupérées

7.1	Vérifier le camion de pompage et ses composants avant le départ d'un site de travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.2	Transporter des matières résiduelles vers un site de déchargement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.3	Régler les formalités administratives sur un site de déchargement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.4	Vidanger une citerne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.5	Laver une citerne et l'équipement après une vidange	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1 : En cours d'apprentissage (n'est pas en mesure d'exécuter la tâche).

2 : En progression (peut exécuter la tâche, mais a besoin d'assistance ou n'est pas tout à fait à l'aise).

3 : Maîtrisé (peut exécuter la tâche efficacement et de façon autonome).

REMERCIEMENTS

Nous tenons à remercier tout particulièrement les personnes qui ont participé à l'élaboration de la norme professionnelle et des outils afférents.

Comité d'orientation	
René Guyon Superviseur – Opérateur Services Environnementaux JBM Sainte-Julie	Richard Tétreault Directeur général RSR Environnement Anjou
Benoit Robitaille Contremaître ABC Environnement Crabtree	Ron Cloudsdale Directeur des opérations Veolia Services à l'environnement Montréal
Elsa Dagenais Conseillère en prévention Via Prévention Montréal	Julien Racca Agent de développement Centre de services scolaires du Lac-Saint-Jean Lac-Saint-Jean
Jasmine Puzé Conseillère Direction du développement des compétences et de l'intervention sectorielle (DDCIS) Commission des partenaires du marché du travail (CPMT) Montréal	Stéphanie Trudelle Directrice de la formation EnviroCompétences Montréal
Blandine Aliaga Agente de projets EnviroCompétences Montréal	Jean-Pierre Charest Consultant Jean-Pierre Charest, Services-conseil Montréal

**Personnes-ressources pour la rédaction et la validation
du profil de compétences et de la norme de compétences**

René Guyon Superviseur – Opérateur Services Environnementaux JBM Sainte-Julie	Marco Gaudreau Vice-président AmNor Industries Montréal
Daniel Asselin Opérateur Veolia Services à l'environnement Montréal	Charles-Antoine Tremblay Superviseur Veolia Services à l'environnement Montréal
Patrick Racicot Superviseur AmNor Industries Montréal	Alain Gaudreau Directeur AmNor Industries Montréal
Kevin Girouard Superviseur RSR Environnement Anjou	Sylvain Martin Opérateur Services Environnementaux JBM Sainte-Julie
Gene Kelly Superviseur Entretien Industriel Rovant Ltée Beauharnois	Sylvain Martin Superviseur Services Environnementaux JBM Sainte-Julie
Dominic Groulx Opérateur et répartiteur Entretien Industriel Rovant Ltée Beauharnois	Richer David Directeur QualiVac Environnement Montréal
Yann Marciszewski Opérateur Veolia Services à l'environnement Montréal	Allan Théoret Contremaître Véolia Services à l'environnement Pointe-aux-Trembles
Serge Tanguay Directeur RH Campor Environnement Rivière-du-Loup	Terry Drimonis Opérateur Véolia Services à l'environnement Montréal
Christian Béliveau Opérateur RSR Environnement Anjou	Éric MacKay Opérateur ABC Environnement Crabtree
Daniel Paquette Opérateur Enviro-Urgence Boisbriand	Guy Côté Coordonnateur SST et des opérations Récubec Montréal

**Personnes-ressources pour la rédaction et la validation du carnet d'apprentissage
et du guide de la compagne ou du compagnon d'apprentissage**

<p>Kevin Girouard Superviseur RSR Environnement Anjou</p>	<p>Patrick Racicot Superviseur AmNor Industries Montréal</p>
<p>Éric MacKay Opérateur ABC Environnement Crabtree</p>	<p>Julien Racca Agent de développement Centre de service scolaire du Lac-Saint-Jean Lac-Saint-Jean</p>
<p>Daniel Asselin Opérateur Veolia Services à l'environnement Montréal</p>	<p>Yann Marciszewski Opérateur Veolia Services à l'environnement Montréal</p>
<p>Audrey Lavoie Conseillère Direction du développement des compétences et de l'intervention sectorielle (DDCIS) Commission des partenaires du marché du travail (CPMT) Montréal</p>	<p>Jasmine Pauzé Conseillère Direction du développement des compétences et de l'intervention sectorielle (DDCIS) Commission des partenaires du marché du travail (CPMT) Montréal</p>
<p>Elsa Dagenais Conseillère en prévention Via Prévention Montréal</p>	<p>Laurent Blais Directeur général Enviro-Urgence Boisbriand</p>
<p>Bernard Saint-Charles Directeur technique et innovation Veolia Services à l'environnement Montréal</p>	<p>Ghislain Isabelle Directeur de succursale (Saint-Rémi) Veolia Services à l'environnement Montréal</p>
<p>Hugo d'Andrade Directeur de succursale (PAT) Veolia Services à l'environnement Montréal</p>	<p>Laval Potvin Enseignant Forgescom Alma</p>
<p>Guy Côté Coordonnateur SST / Formateur Récubec Montréal</p>	<p>Éric Noiseux Agent PAMT Centre des Services aux Entreprises - Secteur Intégration en emploi Direction régionale de Services Québec de l'Île-de-Montréal Montréal</p>



**Emploi
et Solidarité sociale**

Québec  
 